

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

КОГОбУ СШ с УИОП №1
г.Котельнича

протокол от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КОГОбУ СШ с УИОП № 1
г.Котельнича

Д.Е.Бадальшаева

Приказ от 31.08. №147-о

ПЛАН РАБОТЫ

Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя школа с углублённым изучением отдельных предметов №1 города Котельнича»

на 2023/24 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

- 1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФОП
- 1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования
- 1.3. Научно-методическая работа
- 1.4. План работы опорной школы
- 1.5. План работы инновационной площадки
- 1.6. План мероприятий по функционированию центра образовательной цифровой и гуманитарного профиля «Точка роста»

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

- 2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы
- 2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе
- 2.3. Работа с родителями (законными представителями)
- 2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности
- 2.5. Антитеррористическое воспитание учеников
- 2.6. Информационная безопасность детей

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

- 3.1. Подготовка к независимой оценке качества образования
- 3.2. Внутришкольный контроль
- 3.3. Внутренняя система качества образования
- 3.4. Деятельность педагогического совета школы
- 3.5. Работа с педагогическими кадрами
- 3.6. Нормотворчество

3.7. Цифровизация

3.8. Мероприятия в рамках Года педагога и наставника

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

Цели и задачи на 2023/24 учебный год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности;
- проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФООП и ФГОС уровней образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП		
Внесение изменений в локальные акты школы в связи с внедрением ФООП и ФГОС	Август	Директор школы, заместитель директора по УР
Утверждение ООП в соответствии с ФООП и ФГОС	Август	Заместитель директора по УР
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с ФООП и ФГОС	Октябрь–май	Заместитель директора по УР
Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	Февраль-март	Директор школы, библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования	Октябрь–март	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП уровней образования в рамках перехода на ФООП	Октябрь–май	Директор школы, методист
2. Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП		
Составлять перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФООП для обсуждения на консультационных региональных вебинарах	Сентябрь–октябрь, февраль–март	Заместитель директора по УР
Апробировать в работе успешные практики реализации ФООП	март–май	заместитель директора по УР, педагоги
Создать и пополнять банк эффективных	в течение года	заместитель директора

педагогических практик реализации ФООП		по УР, методист
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФООП	в течение года	заместитель директора по УР
Консультировать педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФООП	в течение года	заместитель директора по УР
3. Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП		
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП в соответствии с ФООП	В течение года	Заместитель директора по УР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с ФООП	В течение года	Методист, директор школы
4. Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП		
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместитель директора по УР, ответственный за сайт
Информирование родительской общественности о реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально	Заместитель директора по УР, заместитель директора ВР, ответственный за сайт
Изучение и формирование мнения родителей о реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы		
Обеспечение преемственности образования: адаптация учащихся 5-го класса	Сентябрь	Учителя-предметники
Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Учителя-предметники
Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО

Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Учителя-предметники
Работа с одаренными детьми		
Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УР
Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Учителя-предметники
Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Учителя-предметники
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители, ЗУР
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Учителя-предметники, ЗУР
Дополнительное образование		
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков
Охват детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков, ЗВР
Предупреждение неуспеваемости		
Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По расписанию	Учителя-предметники
Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УР

Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители, ЗУР
Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УР, методист

1.3. Научно-методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Индивидуальная работа с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по УР, методист
2	Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УР
3	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УР
4	Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора ВР
5	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя-предметники
6	Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта
8	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	В течение года	Учителя, заместитель директора по УР

1.3.2. Деятельность методического совета школы

Методическая тема: «Формирование и развитие цифровой грамотности школьников в условиях создания цифровой образовательной среды».

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Задачи:

- Повышение качества обучения и преподавания, направленных на индивидуальный подход к обучающимся.

- Оказание методической помощи по повышению профессиональной компетентности.
- Совершенствование воспитательного процесса, работа с одаренными, слабоуспевающими, неуспевающими, трудными детьми (дифференциация).
- Содействие здоровью учащихся на уровне начального, основного и среднего общего образования на основе взаимодействия педагогов и социальных служб (на основе программы развития школы).
- Расширение и обновление информационной базы школы.

План мероприятий

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	Заседание метод.совета по теме: «Экспертиза рабочих программ педагогов, программ дополнительного образования»	ЗУР	Август 2023г	Проведение экспертизы и направление на утверждение рабочих программ педагогов, программ дополнительного образования
2	Проведение заседаний ШМО по предметам русский язык, начальные классы	Руководители ШМО, ЗУР	В течение учебного года по плану ШМО	Проведение заседаний ШМО
3	Участие педагогов в вебинарах, семинарах по вопросам формирования ФГ	ЗУР	В течение учебного года	Принятие участия
4	Участие школьников в конкурсных мероприятиях, в т.ч. в олимпиадах	ЗУР, ЗВР, учителя	В течение года	Принятие участия
5	Проведение расширенного заседания метод.совета по теме: «Формирование и развитие цифровой грамотности школьников»	ЗУР	ноябрь 2023	Проведение заседания
6	Регистрация педагогов, участвующих в формировании ФГ, на платформе «ИРО Кировской области»	ЗУР	Март 2024	Проведение регистрации
7	Участие педагогов в мониторинге готовности учителей, преподающих в 8 и 9 классах, к работе по формированию ФГ у обучающихся	ЗУР, учителя	Март 2024	Участие в мониторинге
8	Заседание метод.совета по теме «Анализ работы метод.совета за 2023-24 уч.г.»	ЗУР	Июнь 2024	Проведение заседания

1.4 ПЛАН работы опорной школы

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ опорной школы за 2023 год

- ОШ строит свою работу на основании приказа МО Кировской области №5-1248 от 29.12.2017 г.

- Заключены соглашения о взаимодействии со следующими ОО:

1. МКОУ Отворская ООШ п. Светлый
2. МКОУ ООШ д. Зайцевы
3. МКОУ ООШ п. Комсомольский
4. МКОУ ООШ с. Боровка
5. МКОУ ООШ с. Покровское
6. МКОУ СОШ п. Юбилейный
7. МКОУ ООШ с. Макарье
8. МКОУ ООШ с. Юрьево
9. МБОУ СОШ с УИОП №5 г. Котельнича
10. МБОУ СШ №3 г. Котельнича

- На заседании образовательного кластера опорной школы КОГОБУ СШ с УИОП №1 г. Котельнича от 20.01.2023 г. были определены основные направления работы на 2023 год и намечены основные мероприятия внутри каждого направления

- Анализ выполнения задач, стоящих перед ОШ

ПЕРВАЯ ЗАДАЧА, стоящая перед опорной школой в 2023 году – **обеспечение возможности обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся вне зависимости от места проживания.**

На данный момент эта задача не реализуется, так как нет потребности (заявок от ОО города и района).

ВТОРАЯ ЗАДАЧА – **формирование единого образовательного пространства – организация различных мероприятий (олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований) для обучающихся школ, входящих в кластер.**

Организованы и проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Название мероприятия	Месяц проведения
1	Игра-викторина «Знатоки права» (начальные классы)	январь
2	Смотр строя и песни «Красив в строю, силен в бою»	февраль
3	Интеллектуальная по профорientации «Битва умов»	март
4	Коммунарские сборы «Мы разные, мы равные»	апрель
6	Экологический квест «Миссия выполняема»	ноябрь

Вывод: Было запланировано 6 мероприятий. Все успешно проведены.

Коммунарские сборы имели международный статус, в этом мероприятии принимали участие представители 6 разных стран мира.

По проведенным мероприятием получены положительные отзывы от участников.

Участники отмечают высокий уровень организации, интересный контент, возможность использовать данные мероприятия в своих учреждениях и в своей работе.

Положительные отзывы коллег – лучшее доказательство эффективности работы ОШ.

ТРЕТЬЯ ЗАДАЧА, стоящая перед опорной школой, - **осуществление функций методического центра.**

ПОЗИЦИЯ ОШ:

- мы провели 6 мероприятий для обучающихся школ Западного образовательного округа и 11 методических мероприятий для педагогов ОО.
- мы предоставили мат.-тех. базу для проведения окружных мероприятий для детей и педагогов.

ВЫВОД:

Мероприятия проведены на высоком уровне. Участники, проведенных нами мероприятий, отмечают их научную составляющую и практическую значимость.

Наши педагоги стали победителями и призерами мероприятий, в которых принимали участие:

9-10.02.2023 Городской конкурс «Учитель года». Якубенко О.И. – победитель в номинации «Учитель года»

4 апреля 2023 г. – Слет педагогических династий Кировской области «Диалог поколений» (творческое представление своей педагогической династии) Береснева О.В. (участие)

14-20.04.2023 Областной этап всероссийского конкурса «Учитель года 2023» Якубенко Ольга Ивановна, учитель географии, представила визитную карточку, мастер-класс, открытый урок, внеурочное воспитательное мероприятие и дала медиаинтервью. Результат - участие.

26.04.2023 Городской конкурс методических материалов «Педагогическое творчество» Призер 2 степени Хомякова Любовь Петровна, учитель начальных классов. Методическая разработка коллективно-творческого дела «Маленькие герои большой войны».

30.05.2023 областной конкурс методических разработок патриотической направленности «Память поколений», посвященный Дню памяти геноцида советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны. Хомякова Любовь Петровна, учитель начальных классов – диплом 2 степени. Номинация «Социальный проект» методическая разработка коллективно-творческого дела «Маленькие герои большой войны». Шалагинова Валентина Аркадьевна, учитель истории и обществознания – диплом 2 степени. Номинация «Быть патриотом» программа по историческому краеведению «Моя малая Родина». Номинация «Воспитать гражданина» две методические разработки по уроку Памяти и композиции «Воспитание историей»

Ноябрь 2023 Пономарева Екатерина Николаевна, заместитель директора КОГОБУ СШ с УИОП №1 г. Котельнича, прошла отборочный тур и стала участником регионального полуфинала профессионального конкурса «Флагманы образования»

15.11.2023 2 место в окружном фестивале педагогических команд "ЧУК-2023" Команда педагогов в составе: Бадальшаева Д.Е., директор, Вековщина О.П., методист, Якубенко О.И., учитель географии, Прокопенко О.А, учитель начальных классов, Трухина А.И., учитель начальных классов.

ДЕКАБРЬ 2023г. Вековщина О.П., методист, учитель музыки – победитель VI Всероссийского педагогического конкурса «Моя лучшая методическая разработка»

ДЕКАБРЬ 2023г. Демина Е.А., учитель физкультуры – победитель VI Всероссийского педагогического конкурса «Моя лучшая методическая разработка»

ДЕКАБРЬ 2023г. Шалагинова В.А., учитель истории и обществознания – победитель VI Всероссийского педагогического конкурса «Моя лучшая методическая разработка»

ДЕКАБРЬ 2023г. Юдинцева Н.В., учитель истории и обществознания – победитель VI Всероссийского педагогического конкурса «Моя лучшая методическая разработка»

ДЕКАБРЬ 2023г. Сапожникова О.Г., учитель информатики – **победитель VI** Всероссийского педагогического конкурса «Моя лучшая методическая разработка»

ДЕКАБРЬ 2023г. Хомякова Л.П., учитель начальных классов – **победитель VI** Всероссийского педагогического конкурса «Моя лучшая методическая разработка»

ЧЕТВЕРТАЯ ЗАДАЧА – **предоставление** образовательным организациям кластера **учебно-материальной базы**: использование библиотечного фонда, использование спортивной инфраструктуры, помещений

Вывод: по запросам ОО города предоставлялся библиотечный фонд ОШ; помещения предоставлялись для проведения очных окружных мероприятий.

ПЯТАЯ ЗАДАЧА - Обеспечение муниципальные общеобразовательные организации педагогическими кадрами:

На данный момент эта задача не реализуется, так как нет потребности (заявок от ОО города и района).

ШЕСТАЯ ЗАДАЧА - Организация обучения по программам дополнительного образования обучающихся образовательных организаций района.

Для центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» подготовлены 2 кабинета (№1 и №2).

Оборудование для Точки роста закуплено и поступило в школу.

Преподаватели информатики, технологии и ОБЖ прошли обучение и получили сертификаты.

Педагоги участвуют в семинарах и конференциях по функционированию Точек роста дистанционно.

С 1 сентября 2022 года было организовано обучение по следующим дополнительным образовательным программам:

- 1. Шахматы. Руководитель Береснева О. В.*
- 2. Мир Scratch. Руководитель Вековшина О. П.*
- 3. Робототехника Лего Руководитель Малышко И.В.*
- 4. Робототехника Квадракоптеры Руководитель Малышко И.В.*

Вывод: УСПЕШНО РЕАЛИЗУЮТСЯ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ

В 2023 году проведено 4 ЗАСЕДАНИЯ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА образовательного кластера.

На них рассматривались такие вопросы как:

- «Формирование функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности»; (20.01.2023)
- «Актуальные направления организации образовательного процесса в 2023 году» (01.03.2023)
- «Реализация профориентационного минимума: формирование готовности к профессиональному самоопределению обучающихся» (18.09.2023)
- Профилактика правонарушений и деструктивного поведения подростков (ноябрь)

ОБЩИЙ ВЫВОД:

РАБОТА ОШ ВЕЛАСЬ НА ВЫСОКОМ УРОВНЕ. ОРГАНИЗОВАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ УСПЕШНО ПРОВЕДЕНЫ И ПОЛУЧИЛИ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ ОТКЛИКИ УЧАСТНИКОВ.

На основании проведённого анализа, обозначенных положительных моментов, а также проблем, целью работы опорной школы на **2024 год** будет являться: *Повышение*

качества образования в г. Котельниче и Котельничском районе Кировской области через формирование единого образовательного пространства.

РЕШЕНИЮ ДАННОЙ ЦЕЛИ БУДЕТ СПОСОБСТВОВАТЬ РЕАЛИЗАЦИЯ СЛЕДУЮЩИХ ЗАДАЧ:

- 1. Обеспечение возможности обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся вне зависимости от места проживания:**
 - организация освоения программ дополнительного образования в рамках Точки роста в том числе с применением дистанционных образовательных технологий,
 - организация профильного обучения в сетевых профильных классах медицинской направленности.
- 2. Осуществление функций методического центра:**
 - создание условий для проведения РМО, ОМО
 - оказание консультативной и методической помощи образовательным организациям города и района.
 - организация проведения совещаний, семинаров, круглых столов, консультаций на уровне муниципального района.
- 3. Формирование единого образовательного пространства:**
 - организация различных мероприятий (олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований) для обучающихся школ, входящих в кластер и для образовательных организаций округа.
- 4. Предоставление образовательным организациям кластера учебно-материальной базы:**
 - использование библиотечного фонда,
 - использование спортивной инфраструктуры, помещений для районных и окружных мероприятий.
- 5. Обеспечение муниципальных общеобразовательных организаций педагогическими кадрами:**
 - организация обучения в рамках проекта «Мобильный учитель».
- 6. Организация обучения по программам дополнительного образования обучающихся с использованием ресурсов Точки роста**

2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ОПОРНОЙ ШКОЛЫ НА 2024 ГОД

Работа опорной школы будет организована по следующим направлениям:

1. организационно-координирующая деятельность,
2. научно-методическая деятельность;
3. организация деятельности с обучающимися,
4. контрольно-аналитическая деятельность.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-КООРДИНИРУЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- утверждение плана работы кластера, составов координационного совета;
- составление планов заседаний координационного совета, вопросов, выносимых на рассмотрение;
- организация обучения в рамках проекта «Мобильный учитель» (по заявкам ОО).
- организация проведения мероприятий для педагогов и обучающихся школ района, округа;
- обеспечение проводимых мероприятий необходимым оборудованием, оргтехникой, расходными материалами, канцтоварами, подарочной и сувенирной продукцией;
- предоставление образовательным организациям кластера и для образовательных организаций округа учебно-материальной базы.

2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- создание условий для проведения городских методических объединений учителей-предметников;
- организация проведения совещаний, семинаров для педагогов школ города и района;
- организация проведения конкурсов повышения квалификации для педагогов города и района;
- оказание консультативной и методической помощи, в том числе, по преемственности образовательной деятельности в отношении содержания применяемых педагогических методик и технологий для педагогов города, района;
- внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий;
- обобщение и распространение педагогического опыта на различных уровнях.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ:

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, соревнований для обучающихся школ, входящих в кластер;
- обеспечение условий работы профильных сетевых классов на базе областных ПРЦ;
- организация сетевых форм реализации ООП, форм с применением дистанционных образовательных технологий на базе КОГОАУ ДО «Центр технического творчества» г. Кирова;
- организация профильного обучения в сетевых профильных медицинских классах.

4. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- анализ работы, корректировка плана;
- анализ проведенных мероприятий для педагогов и обучающихся школ города и района;
- контроль за расходованием средств, выделенных на деятельность опорной школы;
- проведение заседания координационного совета кластера;
- предоставление ежеквартальных отчетов деятельности опорной школы.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КЛАСТЕРА

для педагогов и обучающихся школ района, округа

Мероприятия для *педагогов*:

№ п/п	Название мероприятия	Месяц проведения	Ответственный
1	Заседание образовательного кластера «Школа Минпросвещения России. Новый порядок итоговой аттестации»	январь	О.П. Вековщина, Методист ОШ
2	Научно-методический семинар научного руководителя: Селивановой О.Г., кандидат педагогических наук, доцента «_____»	январь	О.П. Вековщина, Методист ОШ
	Научно-методический семинар научного руководителя: Селивановой О.Г., кандидат педагогических наук, доцента	февраль	О.П. Вековщина, Методист ОШ

	«_____»		
	Заседание образовательного кластера «Организация летней оздоровительной компании. Подготовка к новому учебному году»	апрель	О.П. Вековщина, Методист ОШ
	Практикум и консультации для педагогов по подготовке к образовательному хакатону	март	Селивановой О.Г., кандидат педагогических наук, доцент О.П. Вековщина, методист ОШ
3	Областное методическое событие «Образовательный хакатон»	апрель	Селивановой О.Г., кандидат педагогических наук, доцент О.П. Вековщина, методист ОШ
5	Заседание образовательного кластера «Анализ работы образовательного кластера в 2023-2024 уч. году. Планирование работы образовательного кластера на 2024-2025 уч.год.»	сентябрь	О.П. Вековщина, методист ОШ
6	Научно-методический семинар	октябрь	Селиванова О.Г., научный руководитель РИП., к.н.п.; Вековщина О.П., методист
7	Заседание образовательного кластера	ноябрь	
8	Практикум по моделированию уроков на основе модерации.	ноябрь	Селиванова О.Г., научный руководитель РИП., к.н.п.; Вековщина О.П., методист
9.	Научно-методический семинар «Формирующее оценивание и его значение в образовательном процессе».	декабрь	Селиванова О.Г., научный руководитель РИП., к.н.п.; Вековщина О.П., методист

Мероприятия для *обучающихся*:

№ п/п	Название мероприятия	Месяц проведения	
1	Игра-викторина «Знатоки окружающего мира» (начальные классы)	январь	А.А. Вагина, советник директора по воспитанию
2	Коммунарские сборы «Мы разные, мы равные 2,0»	февраль	А.А. Вагина, советник директора по воспитанию
3	Интеллектуальная игра «Битва умов»	март	А.А. Вагина, советник директора по воспитанию

4	Конкурс видеороликов к 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина «Там на неведомых дорожках»	апрель	Н.Н. Полушина, педагог-организатор
5	Информационный квест «Код Успеха»	октябрь	О.Г. Сапожникова, учитель информатики
6	Экологический квест «Миссия выполнима»	ноябрь	Ю.В. Валова, учитель биологии

КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ОПОРНОЙ ШКОЛЫ НА 2024 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-КООРДИНИРУЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	утверждение плана работы кластера, составов координационного совета;	сентябрь	Д.Е. Бадальшаева, Директор ОШ	
	составление планов заседаний координационного совета, вопросов, выносимых на рассмотрение;	Сентябрь, декабрь, май	О.П. Вековщина Методист ОШ	
	организация обучения в рамках проекта «Мобильный учитель» Диагностика потребности ОО данной услуги	Август-сентябрь	О.П. Вековщина Методист ОШ	
	организация проведения мероприятий для педагогов и обучающихся школ района;	в соответствии с планом мероприятий	в соответствии с планом мероприятий	
	обеспечение проводимых мероприятий необходимым оборудованием, оргтехникой, расходными материалами, канцтоварами, подарочной и сувенирной продукцией;	В течение года	Д.Е. Бадальшаева, Директор ОШ	
	предоставление образовательным организациям кластера учебно-материальной базы;	В течение года	Д.Е. Бадальшаева, Директор ОШ	
2. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	организация работы городских методических объединений учителей-предметников;	В течение года	Руководители ГМО	
	организация и представление работы РИП;	В течение года	Селиванова О.Г., кандидат пед. наук, научный руководитель РИП ОШ	
	организация проведения совещаний, семинаров для педагогов школ района;	В течение года	Е.Н. Пономарёва, ЗУР ОШ	
	оказание консультативной и методической помощи, в том числе, по преемственности образовательной деятельности в отношении содержания применяемых педагогических методик и технологий;	В течение года	Е.Н. Пономарёва, ЗУР ОШ	

	внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий;	В течение года	Е.Н. Пономарёва, ЗУР ОШ	
	обобщение и распространение педагогического опыта.	В течение года	Е.Н. Пономарёва, ЗУР ОШ	
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ				
	организация и проведение олимпиад, конкурсов, соревнований для обучающихся школ, входящих в кластер;	в соответствии с планом мероприятий	в соответствии с планом мероприятий	
	организация работы профильного сетевого класса на базе профильного ресурсного центра;	В течение года	О.П. Вековщина Методист ОШ	
	организация работы профильного сетевого класса на базе опорной школы;	В течение года	О.П. Вековщина Методист ОШ	
	организация обучения по образовательным программам информатике, ОБЖ, технологии в рамках реализации проекта «Точка роста»	В течение года	О.П. Вековщина Методист ОШ	
4. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
	анализ работы, корректировка плана;	В течение года	О.П. Вековщина Методист ОШ	
	анализ проведенных мероприятий для педагогов и обучающихся школ района;	В течение года	О.П. Вековщина Методист ОШ	
	контроль за расходованием средств, выделенных на деятельность опорной школы;	В течение года	Д.Е. Бадальшаева, Директор ОШ	
	заседания методического совета, координационного совета кластера; предоставление ежеквартальных отчетов деятельности опорной школы	В течение года	О.П. Вековщина Методист ОШ	

1.5 План работы инновационной площадки

Календарный план реализации проекта (программы)

«Построение опорной школой

единого методического пространства образовательного кластера

для обеспечения профессионального роста педагогов»

2 основной этап

2023-2024 учебный год

Инновационные способы структурирования учебной информации

Задачи:

- Организация корпоративной подготовки по теме «Инновационные способы структурирования учебной информации»
- Освоение педагогами теоретических оснований и технологий структурирования учебной информации в процессе корпоративной подготовки;
- Апробация способов структурирования учебной информации на основе визуализации в образовательном процессе.

Время	Содержание инновационной деятельности	Направления построения единого методического пространства
Сентябрь	Лекция «Хакатон как современная образовательная технология»	Корпоративная подготовка педагогов

Октябрь	Лекция для молодых специалистов «Моделирование современного урока». Практикум для участников РИП «Использование разных видов инфографики на уроке»	Корпоративная подготовка педагогов Деятельность команд педагогов
Ноябрь	Практикум для участников РИП «Использование разных видов инфографики на уроке. Моделирование открытых уроков»	Деятельность команд педагогов
Декабрь	Практикум «Обучение школьников построению образовательной инфографики».	Деятельность команд педагогов
Январь	Открытые уроки с использованием инфографики	Деятельность команд педагогов
Февраль	Мобильная методическая бригада	Коллаборации в методической работе образовательного кластера
Март	Консультации для педагогов и школьников – участников образовательного хакатона	Деятельность команд педагогов и учеников
Апрель	Региональный образовательный хакатон «Инфографика помогает учиться»	Деятельность команд педагогов и учеников

Этап/ мероприятие	Сроки реализации	Перечень конечных результатов
2 основной этап реализации проекта (программы) «Построение опорной школой единого методического пространства образовательного кластера для обеспечения профессионального роста педагогов»	2023-2024 уч.год	1. Открытые уроки с использованием инфографики 2. Организация работы мобильной методической бригады 3. Региональный образовательный хакатон «Инфографика помогает учиться» 4. Публикации результатов работы (статей) по теме инновационного проекта в научно-методических и периодических изданиях

**отражает полную состава действий, необходимых для достижения цели и задач инновационной деятельности: перечень мероприятий, их последовательность, сроки проведения в соответствии с этапами проекта (программы), результаты по итогам реализации мероприятий*

1.Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Материалы
Изучение успешных образовательных практик дистанционного обучения, массового применения обучающих онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, МЭШ, на Всероссийском, региональном, муниципальном уровне	Сентябрь–октябрь	Учителя, руководители ШМО, методист	Опыт педагогов из других школ города, района, области, региона
Описание передового опыта	Сентябрь–май	Учителя, методист	Материалы опыта
Оформление электронной методической копилки	Сентябрь–май	Руководители ШМО, методист	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
Представление опыта на ШМО, педсоветах	В течение года	Учителя, методист	Разработка рекомендаций для внедрения
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: <ul style="list-style-type: none"> • характеристика; • описание опыта работы; • проведение открытых мероприятий 	Сентябрь–май	Руководители ШМО, администрация	Участие в конкурсах

Открытые уроки	В течение года, в соответствии с планом методической работы	Учителя	
----------------	---	---------	--

Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	август	методист, руководители ШМО
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Педагогический совет «Формирование и развитие цифровой грамотности»	Ноябрь	Директор школы
Родительские собрания «Цифровая грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»	Октябрь–декабрь	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
Дополнение информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы сведениями о цифровой грамотности	Октябрь	Директор школы
Программно-методическое обеспечение		
Изменение рабочих программ по всем предметам учебного плана основного общего образования: корректировка планируемых образовательных результатов обучающихся	Август	ЗУР, педагоги-предметники
Обновление программ формирования и развития УУД: цели, подходы к мониторингу, интеграция урочной и внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по ВР, члены рабочей группы

Подготовка педагогов		
Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор школы
Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	сентябрь–март	методист, руководители предметных объединений
Методические недели «Учим вместе» – проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	методист, руководители предметных объединений
Запуск общешкольного проекта «Мастер-классы от учеников»: создание постоянно действующей и развивающейся инфраструктуры, чтобы транслировать индивидуальные достижения обучающихся	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий и пособий	Октябрь–апрель	Заместитель директора по УР, руководители предметных объединений
Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Ноябрь-декабрь	Директор школы, заместитель директора по УР
Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты проектов обучающихся 11-х классов	Декабрь–январь	Заместитель директора по УР, классные руководители
Организация и проведение ВОШ	Октябрь-февраль	Заместитель директора по УР

1.6 План (дорожная карта)

мероприятий по функционированию

Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

на 2023 -2024 уч. год

в КОГОБУ СШ с УИОП №1 г. Котельнича

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Пополнение материально-технической базы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в КОГОБУ СШ с УИОП №1 г. Котельнича	В течение года	Администрация школы
2	Создание приказов, утверждение руководителя и сотрудников Центр «Точка роста»	Январь, сентябрь	Директор школы
3	Размещение информации о работе Центра «Точка роста» на сайте школы	В течение года	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
4	Использование фондов Центра «Точка роста» для участия в окружных онлайн мероприятиях и конференциях.	В течение года	Администрация школы
5	Освоение программы дополнительного образования «Шахматы» (2 год обучения), с учетом поступившего оборудования в рамках проекта Точка роста	В течение года	О.В. Береснева, руководитель объединения «Шахматы» А.И. Новоселов, педагог дополнительного образования
6	Освоение программы дополнительного образования «Мир Scratch» (1 год обучения), с учетом поступившего оборудования в рамках проекта Точка роста	В течение года	Вековщина О.П. руководитель объединения «Мир Scratch»
7	Освоение программы дополнительного образования «Робототехника» (2 год обучения), с учетом поступившего оборудования в рамках проекта Точка роста	В течение года	И.В. Малышко, руководитель объединения «Робототехника»

8	Заключение договора о сотрудничестве с Благотворительным фондом развития образования «Айкью опшн» (Возможность интеллекта) по направлению основы программирования программа «Мир Scratch»	Сентябрь	Директор школы
9	Составление расписание занятий (на базе кабинетов и с использованием оборудования Точки роста) с преподавателями Точки роста	Сентябрь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
10	Организация занятий (на базе кабинетов и с использованием оборудования Точки роста) с преподавателями Точки роста	Сентябрь - декабрь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
11	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружного методического события «Человек в информационном обществе. Понятия «информация» и «знания». Способы структурирования учебной информации»	Октябрь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
12	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружного информационного онлайн квеста «Код успеха»	Октябрь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
13	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружного методического события «Инфографика как технология структурирования учебной информации»	ноябрь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
14	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружного интеллектуального онлайн квеста «Миссия выполнима»	ноябрь	Н.Н. Полушина, администрация школы
15	Организация и проведение выездного медиаинтенсива по применению информационно-коммуникационных технологий в образовании для педагогов города Котельнича и Котельничского района	ноябрь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
16	Проведение внеурочных воспитательных мероприятий по плану воспитательной работы: турнир по шахматам, конкурс социальных проектов, онлайн встречи по профориентации	Февраль-март	Н.Н. Полушина, администрация школы
17	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружного методического события «Разрываем педагогические шаблоны»	Январь	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
18	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружной онлайн викторины для учащихся начальных классов «Знатоки права»	Январь	Н.Н. Полушина, администрация школы

19	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружного методического события «Методика построения образовательной инфографики»	Февраль	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
20	Подготовка проектных работ с учащимися 8 классов	Февраль - апрель	Администрация школы
21	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения практикума по моделированию уроков на основе инфографики командами педагогов	Март	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
22	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружной интеллектуальной игры по профориентации «Битва умов»	Март	Н.Н. Полушина, администрация школы
23	Организация научно-практической конференции исследовательских работ для учащихся 1-11 классов	Апрель	Администрация школы
24	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения окружных коммунарских сборов «Мы разные, мы равные»	Апрель	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
25	Использование фондов Центра «Точка роста» для проведения научно-методического семинара «Фронтиры методического взаимодействия в образовательном кластере»	Апрель	Вековщина О.П. Руководитель Точки роста
26	Использование фондов Центра «Точка роста» для защиты проектов учащимися 8-ых классов школы.	Апрель-май	Администрация школы
27	Использование оборудования поступившего в рамках работы Центра «Точка роста» на урочных и внеурочных занятиях	В течение года	Учителя технологии, информатики, ОБЖ
28	Оказание методической помощи по вопросам организации работы Центра «Точка роста» муниципальным учреждениям города и района»	В течение года	Администрация школы

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности школы в соответствии с ФГОС по направлениям воспитания:

- **гражданское воспитание**, формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в российском государстве и субъекту тысячелетней Российской государственности, изучение и уважение прав, свобод и обязанностей гражданина Российской Федерации;
- **патриотическое воспитание** – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России, формирование общероссийской культурной идентичности;
- **духовно-нравственное воспитание** обучающихся на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям;
- **эстетическое воспитание**: формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание**: развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, формирование культуры здорового образа жизни, эмоционального благополучия, личной и общественной безопасности, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- **трудовое воспитание**: воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в труде, профессиональной деятельности;
- **экологическое воспитание**: формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны и защиты окружающей среды;
- **познавательное направление воспитания**: стремление к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и потребностей.

Достижение цели и решение задач воспитания осуществляется в рамках всех направлений деятельности школы. Содержание, виды и формы воспитательной деятельности представлены в календарном плане по соответствующим модулям.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КОГОБУ СШ с УИОП № 1 г. Котельнича
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Сентябрь

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «День Знаний»	01.09	КТД «День Знаний»	01.09	КТД «День Знаний»	01.09
	Торжественное поднятие флага	4,11,18, 25	Торжественное поднятие флага	4,11,18, 25	Торжественное поднятие флага	4,11,18, 25
	Торжественный вынос флага	8, 15, 21, 28	Торжественный вынос флага	8, 15, 21, 28	Торжественный вынос флага	8, 15, 21, 28
	КТД к «Дню пожилых людей»	29.09	КТД к «Дню пожилых людей»	29.09	КТД к «Дню пожилых людей»	29.09
Посвящение в «Орлята России»			18-22.09	Посвящение в «Орлята России»	18-22.09	
	Посвящение в «Орлята России»	18-22.09	Экологический десант «Здесь должно быть чисто» (уборка территорий) (Береснева О.В. и кл.руководители)	26-30.09	Экологический десант «Здесь должно быть чисто» (уборка территорий) (Береснева О.В. и кл.руководители)	26-30.09
Предметно-пространственная среда	Выставка детского творчества «Осенняя мастерская» (педагог-организатор, кл.руководители)	11-16.09	Фотовыставка « Кадры одного летнего дня » (педагог-организатор, кл.руководители)	11-16.09	Фотовыставка « Кадры одного летнего дня » (Вагина А.А.) (педагог-организатор, кл.руководители)	11-15.09
	Оформление выставки книг к Международному дню распространения грамотности (библиотекарь)	08.09	Оформление выставки книг к Международному дню распространения грамотности (библиотекарь)	08.09	Оформление выставки книг к Международному дню распространения грамотности (библиотекарь)	08.09
	Оформление классных уголков (Кл.руководители)	22.09	Оформление классных уголков (Кл.руководители)	22.09	Оформление классных уголков (Кл.руководители)	22.09
	Оформление стенда «Герои СВО» (Шалагинова В.А.)	04.09	Оформление стенда «Герои СВО» (Шалагинова В.А.)	04.09	Оформление стенда «Герои СВО»	04.09

					(Шалагинова В.А.)	
Работа с родителями	Анкетирование «Занятость школьников во внеурочное время» (Кл.Руководители)	11-22.09	Анкетирование «Занятость школьников во внеурочное время» (Кл.Руководители)	11-22.09	Анкетирование «Занятость школьников во внеурочное время» (Кл.Руководители)	11-22.09
	Диагностика «Социальный уровень семей» (ЗВР/ Мельниченко З.М.)	5-9.09	Диагностика «Социальный уровень семей» (ЗВР/ Мельниченко З.М.)	5-9.09	Диагностика «Социальный уровень семей» (ЗВР/ Мельниченко З.М.)	5-9.09
Самоуправление	Выборы актива класса. Распределение поручений (Кл.руководители)	5-9.09	Выборы актива класса. Распределение поручений (Кл.руководители)	5-9.09	Выборы актива класса. Распределение поручений (Кл.руководители)	5-9.09
			Заседание совета старшеклассников 8-9 класса (Вагина А.А.)	8, 15,22,29.09	Заседание совета старшеклассников 10-11 классы (Вагина А.А.)	8, 15,22,29.09
Профилактика и безопасность	Классные часы по антитеррору. (Кл.руководители и Вагина А.А.)	05.09	Классные часы по антитеррору. (Кл.руководители и Вагина А.А.)	05.09	Классные часы по антитеррору. (Кл.руководители и Вагина А.А.)	05.09
	Учебная тренировка по безопасности жизни школьников (Изергин К.Г.)	07.09	Учебная тренировка по безопасности жизни школьников (Изергин К.Г.)	07.09	Учебная тренировка по безопасности жизни школьников (Изергин К.Г.)	07.09
	Оформление стендов – уголков по безопасности дорожного движения (Кл. руководители)	22.09	Оформление стендов – уголков по безопасности дорожного движения (Кл. руководители)	22.09	Оформление стендов – уголков по безопасности дорожного движения (Кл. руководители)	22.09
	Занятия по Правилам дорожного движения (Кл.руководители)	11-15.09	Занятия по Правилам дорожного движения (Кл.руководители)	11-15.09	Занятия по Правилам дорожного движения (Кл.руководители)	11-15.09
	Постановка неблагополучных семей и детей «группы риска» на профилактический учет (ЗВР/ Мельниченко З.М.)	19-23.09	Постановка неблагополучных семей и детей «группы риска» на профилактический учет (ЗВР/ Мельниченко З.М.)	19-23.09	Постановка неблагополучных семей и детей «группы риска» на профилактический учет (ЗВР/ Мельниченко З.М.)	19-23.09
	Всероссийская неделя безопасности	В течение месяца	Всероссийская неделя безопасности	В течение месяца	Всероссийская неделя безопасности	В течение месяца
	Профилактическое	В течение				

	мероприятие «Внимание – дети!»	месяца				
Профориентация			Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
			Встречи с представителями различных профессий Экскурсии на предприятия	По плану кл. руководителей	Встречи с представителями различных профессий Экскурсии на предприятия	По плану кл. руководителей
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	Оформление стенда «Я и здоровье» (медицинский работник)	04.09.	Оформление стенда «Я и здоровье» (медицинский работник)	04.09.	Оформление стенда «Я и здоровье» (медицинский работник)	04.09.
	День здоровья (ШСК и Дёмина Е.А)	8.09	День здоровья (ШСК и Дёмина Е.А)	8.09	День здоровья (ШСК и Дёмина Е.А.)	8.09

Октябрь

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «Да здравствуют учителя!» (день самоуправления)	5.10	КТД «Да здравствуют учителя!» (день самоуправления)	5.10	КТД «Да здравствуют учителя!» (день самоуправления)	5.10
	Акция «Спаси дерево!» (сбор макулатуры)	9-20.10	Акция «Спаси дерево!» (сбор макулатуры)	9-20.10	Акция «Спаси дерево!» (сбор макулатуры)	9-20.10
	Посвящение первоклассники в	17			Посвящение старшекласники (Якубенко О.И.) в	27.10
	Торжественное поднятие флага	2, 9, 16, 23.10	Торжественное поднятие флага	2, 9, 16, 23.10	Торжественное поднятие флага	2, 9, 16, 23.10
	Торжественный вынос флага	6, 13, 20, 27.10	Торжественный вынос флага	6, 13, 20, 27.10	Торжественный вынос флага	6, 13, 20, 27.10
	Предметно-пространственная среда	Открытие школьного книгообменника	25.10	Открытие школьного книгообменника	25.10	Праздничное оформление школы к Дню учителя

	Конкурс рисунков «Путешествие в мир домашних животных»	02.10	Конкурс рисунков «Путешествие в мир домашних животных»	02.10	Открытие школьного кнтгообменника	25.10
Работа с родителями	Анкетирование «Досуг моего ребенка»	3-7.10	Анкетирование «Досуг моего ребенка»	3-7.10	Анкетирование «Досуг моего ребенка»	3-7.10
	Родительские собрания «Итоги четверти»	23-28	Родительские собрания «Итоги четверти»	23-28	Родительские собрания «Итоги четверти»	23-28
Самоуправление	Работа актива класса	В течение года	Работа актива класса	В течение года	Работа актива класса	В течение года
			Заседание совета старшеклассников 8-9 классы	3, 10, 17, 24.10	Заседание совета старшеклассников	3, 10, 17, 24.10
			Битва умов «в мире животных»	2.10	Битва умов «в мире животных»	2.10
			Дежурство по школе 7-9 классы	2-27.10	Дежурство по школе	2-27.10
			День самоуправления 8-9 классы	5.10	День самоуправления	5.10
Профилактика и безопасность	Конкурс уголков безопасности	2-6	Конкурс уголков безопасности	2-6	Конкурс уголков безопасности	2-6
	Встреча с сотрудниками ГИБДД на классных часах «светоотражающие элементы – средства пассивной безопасности»	В течение месяца	Приглашение к разговору (безопасность на ЖД)	2-13.10	Приглашение к разговору (безопасность на ЖД)	2-13.10
	Приглашение к разговору (безопасность на ЖД)	2-13.10				
Профориентация			Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	«Весёлые старты»	13.10	«Первенство по армрестлингу»	20.10	«Первенство по армрестлингу»	20.10

Ноябрь

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «Алло, мы ищем таланты»	17.11.	КТД «Алло, мы ищем таланты»	17.11.	КТД «Алло, мы ищем таланты»	18.11
			КТД «Игра «Мой герб»	30		
	Торжественное поднятие флага	6, 13, 20, 27.11	Торжественное поднятие флага	6, 13, 20, 27.11	Торжественное поднятие флага	6, 13, 20, 27.11
	Торжественный вынос флага	10, 17, 24.11	Торжественный вынос флага	10, 17, 24.11	Торжественный вынос флага	10, 17, 24.11
	Акция «Пятерка для мамы» (получи пятерку-порадуй маму)	27.11-1.12	Акция «Пятерка для мамы» (получи пятерку-порадуй маму)	27.11-1.12	Акция «Пятерка для мамы» (получи пятерку-порадуй маму)	27.11-1.12
Предметно-пространственная среда	Выставка рисунков «Нет милей моей мамы на свете»	27.11-1.12	Выставка рисунков «Нет милей моей мамы на свете»	27.11-1.12		
Работа с родителями	Классные родительские собрания	14-18.11	Классные родительские собрания	14-18.11	Классные родительские собрания	14-18.11
			Встречи с родителями «Зову в свою профессию» (менеджер, участковый)	В течение месяца	Встречи с родителями «Зову в свою профессию» (менеджер, участковый)	В течение месяца
Самоуправление	Работа актива класса	В течение года	Заседание совета старшеклассников (8-11 классы)	7.14, 21, 28	Заседание совета старшеклассников (8-11 классы)	7.14, 21, 28
Профилактика и безопасность	Единый классный час «Безопасность в сети» (3-4 кл)	14-18.11	Единый классный час «Безопасность в сети»	14-18.11	Единый классный час «Безопасность в сети»	14-18.11
	«Всемирный День памяти жертв ДТП» (Полушина Н.Н.)	20.11	«Всемирный День памяти жертв ДТП» (Полушина Н.Н.)	20.11	«Всемирный День памяти жертв ДТП» (Полушина Н.Н.)	20.11
Профориентация			Анкетирование «Моя будущая профессия» (совместно с ЦЗН) 8-9 классы	6-10.11	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
			Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года		
			Встреча с сотрудниками	В течение		

			ГИБДД на классных часах (Полушина Н.Н.)	месяца	ГИБДД на классных часах 10 класса (Полушина Н.Н.)	месяца
/вариативный модуль/ Школа- территория здоровья	Соревнования «Дальше, выше, быстрее»	28-30.11	Информационные часы: профилактика табакокурения, употребления алкоголя «Ступени, ведущие вниз»	7-11.11	Информационные часы: профилактика табакокурения, употребления алкоголя «Ступени, ведущие вниз»	7-11.11
			Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	7.11	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	7.11

Декабрь

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «Карнавальная зима»	25-29.12	КТД «Карнавальная зима»	25-29.12	КТД «Карнавальная зима»	25-29.12
					Тренинговые упражнения «Я могу понять» к Международному Дню инвалидов	
	КТД «День рождения школы»	13.12	КТД «День рождения школы»	13.12	КТД «День рождения школы»	13.12
	Торжественное поднятие флага	4, 11, 18, 25	Торжественное поднятие флага	4, 11, 18, 25	Торжественное поднятие флага	4, 11, 18, 25
	Торжественный вынос флага	1, 8, 15, 22, 29	Торжественный вынос флага	1, 8, 15, 22, 29	Торжественный вынос флага	1, 8, 15, 22, 29
Предметно- пространственная среда	Конкурс творческих работ «Расцветай, родная школа» (ко Дню рождения школы)	11-19.12	Конкурс творческих работ «Расцветай, родная школа» (ко Дню рождения школы)	11-19.12	Конкурс творческих работ «Расцветай, родная школа» (ко Дню рождения школы)	11-19.12
	День неизвестного солдата (выставка произведений о войне в школьной библиотеке)	1.12	День неизвестного солдата (выставка произведений о войне в школьной библиотеке)	1.12	День неизвестного солдата (выставка произведений о войне в школьной библиотеке)	1.12
	Музейные уроки «По страницам школьной истории»	4-8.12	Музейные уроки «День героев Отечества»	4-8.12	Музейные уроки «День героев Отечества»	4-8.12

	Выставка ёлочных игрушек «Новогодняя мастерская»	19-23.12				
Работа с родителями	Родительские собрания «Итоги четверти»	18-22	Родительские собрания «Итоги четверти»	18-22	Родительские собрания «Итоги четверти»	18-22
Самоуправление			Заседание совета старшекласников 8-9 классы	5, 12, 19, 26	Заседание совета старшекласников	1,8,15,22.12
Профилактика и безопасность	Инструктажи по ТБ	5-9.12	Инструктажи по ТБ	5-9.12	Инструктажи по ТБ	5-9.12
Профориентация			Встреча с представителями КСХТ (День энергетика)	22.12	Встреча с представителями КСХТ (День энергетика)	22.12
			Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
			Встреча с выпускниками разных профессий	25-29..12	Встреча с выпускниками разных профессий	25-29..12
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	Зимний марафон «Снежный ком»	12-16.12	Информационные часы: «Поговорим о СПИДе» (8-9 кл)	1.12	Информационные часы: «Поговорим о СПИДе»	1.12
	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	1.12	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	1.12	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	1.12
			Соревнования по стрельбе «Памяти С.А.Смирнова» (8-9 кл)	По назначению	Соревнования по стрельбе «Памяти С.А.Смирнова	По назначению
			Соревнования «Самый сильный класс»	12-16.12	Соревнования «Самый сильный класс»	12-16.12

Январь

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные	Торжественное поднятие флага	9, 15, 22, 29	Торжественное поднятие флага	9, 15, 22, 29	Торжественное поднятие флага	9, 15, 22, 29
	Торжественный вынос флага	12, 19, 26	Торжественный вынос флага	12, 19, 26	Торжественный вынос флага	12, 19, 26
	Конкурс «Лучший	15-17.01	Конкурс «Лучший	15-17.01	Акция «День спасибо»	11.01

е дела	изобретатель!» (День детских изобретений 17.01)		изобретатель!» (День детских изобретений 17.01)			
	Акция «День спасибо»	11.01	Акция «День спасибо»	11.01	Неделя памяти жертв холокоста	22-26.01
	Неделя памяти жертв холокоста	22-26.01	Неделя памяти жертв холокоста	22-26.01		
Предметно-пространственная среда	Выставка рисунков «Я рисую мир!» (в рамках недели памяти жертв холокоста)	22-26.01	Выставка рисунков «Я рисую мир!» (в рамках недели памяти жертв холокоста)	22-26.01		
Работа с родителями	Классные родительские собрания	22-26	Классные родительские собрания	22-26	Классные родительские собрания	22-26
Самоуправление	Работа актива класса	В течение года	Заседание совета старшекласников 8-9 классы	10, 16, 23, 30	Заседание совета старшекласников 8-9 классы	10, 16, 23, 30
			Работа актива класса	В течение года	Работа актива класса	В течение года
Профилактика и безопасность	Беседа о профилактике правонарушений с инспектором КДН	16-21.01	Беседа о профилактике правонарушений с инспектором КДН	16-21.01	Беседа о профилактике правонарушений с инспектором КДН	16-21.01
Профориентация	Кл. час «Кто стучится в дверь ко мне» (День российской почты)	15.01	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	Соревнования «Перестрелка» 3-4 классы	22-26	Первенство школы по пионерболу 5-8 классы	22-26	Первенство школы по волейболу	22-26
			Первенство школы по волейболу 9 классы	22-26		

Февраль

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «Звонкая песня в строю»	13-17.02	КТД «Звонкая песня в строю»	13-17.02		
	Торжественное поднятие флага	5, 12, 19, 26	Торжественное поднятие флага	5, 12, 19, 26	Торжественное поднятие флага	5, 12, 19, 26
	Торжественный вынос флага	2, 9, 16, 22	Торжественный вынос флага	2, 9, 16, 22	Торжественный вынос флага	2, 9, 16, 22

			КТД «Лидер года»	26-29		26-29
			Военно-патриотическая игра «Зарница»	22	Военно-патриотическая игра «Зарница»	22
Предметно-пространственная среда	Конкурс поздравительных открыток к Дню защитника Отечества	19-22	Конкурс поздравительных открыток к Дню защитника Отечества	19-22	Конкурс поздравительных открыток к Дню защитника Отечества	19-22
Работа с родителями	Совместные мероприятия к Дню защитника Отечества	15-22	Совместные мероприятия к Дню защитника Отечества	15-22	Совместные мероприятия к Дню защитника Отечества	15-22
Самоуправление			Заседание совета старшеклассников 8-9 классы	6, 13, 20 27	Заседание совета старшеклассников	6, 13, 20 27
Профилактика и безопасность	Совет профилактики	5-9.02	Совет профилактики	5-9.02	Совет профилактики	5-9.02
Профориентация			Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	Спортивные состязания «Зарничка»	16	Соревнования по стрельбе (отборочные на город) 8-9 классы	29.01-02.02	Соревнования по стрельбе (отборочные на город)	29.01-02.02
			Конкурс «Лучший призывник»	12-16.02	Конкурс «Лучший призывник»	12-16

Март

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «Весна, цветы и комплименты»	6-7	КТД «Весна, цветы и комплименты»	6-7	КТД «Весна, цветы и комплименты»	6-7
	Торжественное поднятие флага		Торжественное поднятие флага		Торжественное поднятие флага	
	Торжественный вынос флага		Торжественный вынос флага		Торжественный вынос флага	
	Викторина к Дню Земли	25-27	Битва умов ко Дню Земли	27	Битва умов ко Дню Земли	27
	КТД «Веселая Масленица»	11-17	КТД «Веселая Масленица»	11-17		

					КТД «Веселая Масленица»	11-17
Предметно-пространственная среда	Выставка рисунков о мамах и бабушках «Ярче всех бриллиантов на свете»	27.02-7.03	Выставка рисунков о мамах и бабушках «Ярче всех бриллиантов на свете»	27.02-7.03		
Работа родителями	Выпуск памятки для родителей «Здоровая семья – здоровые дети» Родительские собрания «Итоги четверти»	25-29	Выпуск памятки для родителей «Здоровая семья – здоровые дети»	25-29	Выпуск памятки для родителей «Здоровая семья – здоровые дети»	25-29
		11-15	Родительские собрания «Итоги четверти»	11-15	Родительские собрания «Итоги четверти»	11-15
Самоуправление	Работа актива класса	В течение года	Заседание совета старшеклассников 8-9 классы	5, 12, 26	Заседание совета старшеклассников	5, 12, 26
			Работа актива класса	В течение года	Работа актива класса	В течение года
Профилактика и безопасность	Теоретическая подготовка к конкурсу «Безопасное колесо»	В течение месяца	Теоретическая подготовка к конкурсу «Безопасное колесо»	В течение месяца	Теоретическая подготовка к конкурсу «Безопасное колесо»	В течение месяца
Профориентация			Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	Мини-биатлон 3-4 классы	6-10.03	Акция «Будем здоровы» (всемирный день иммунитета)	1.03	Акция «Будем здоровы» (всемирный день иммунитета)	1.03
	Акция «Будем здоровы» (всемирный день иммунитета)	1.03	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	1.03	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	1.03

Апрель

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные дела	КТД «Пою я славу школе»	26.04	КТД «Пою я славу школе»	26.04	КТД «Пою я славу школе»	26.04
	Торжественное поднятие флага	1, 8, 15, 22, 29	Торжественное поднятие флага	1, 8, 15, 22, 29	Торжественное поднятие флага	1, 8, 15, 22, 29
	Торжественный вынос флага	5, 12, 19, 26	Торжественный вынос флага	5, 12, 19, 26	Торжественный вынос флага	5, 12, 19, 26
	Гагаринский урок ко дню космонавтики	12	Гагаринский урок ко дню космонавтики	12	Гагаринский урок ко дню космонавтики	12

	Экологическая акция «Мы с природой друзья!» (уборка территорий)	24-28.04	Экологическая акция «Мы с природой друзья!» (уборка территорий)	24-28.04	Экологическая акция «Мы с природой друзья!» (уборка территорий)	24-28.04
Предметно-пространственная среда	Выставка поделок «Чудеса из ненужных вещей»	1-5	Выставка поделок «Чудеса из ненужных вещей»	1-5	Выставка поделок «Чудеса из ненужных вещей»	1-5
	Конкурс эко-плакатов «Жалобная книга природы»	24-28.04	Конкурс эко-плакатов «Жалобная книга природы» 5-6 классы	24-28.04		
Работа с родителями	Публичный доклад директора школы	24-28.04	Публичный доклад директора школы	24-28.04	Публичный доклад директора школы	24-28.04
	Заседание Большого родительского совета	24-28.04	Заседание Большого родительского совета	24-28.04	Заседание Большого родительского совета	24-28.04
	Общешкольное родительское собрание с инспектором ГИБДД	В течение месяца	Общешкольное родительское собрание с инспектором ГИБДД	В течение месяца	Общешкольное собрание с инспектором ГИБДД	В течение месяца
Самоуправление	Работа актива класса	В течение года	Заседание совета старшеклассников 8-9 классы	2, 9, 16, 23, 30	Заседание совета старшеклассников	2, 9, 16, 23, 30
			Работа актива класса	В течение года	Работа актива класса	В течение года
Профилактика и безопасность	Конкурс «Безопасное колесо»	В течение месяца	Конкурс «Безопасное колесо»	В течение месяца	Конкурс «Безопасное колесо»	В течение месяца
Профориентация	Мастер-классы с приглашенными гостями «Город мастеров»	В течение месяца	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	«Старты надежд» 1-4 классы	10-14.04	Легкоатлетическая эстафета	10-14.04	Легкоатлетическая эстафета	10-14.04
			Встреча с врачом-гинекологом 7-9 кл	24-28.04	Встреча с врачом-гинекологом	24-28.04
			Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	15.04	Оформление стенда «Я и здоровье» (медик)	15.04

Май

Модули	1-4 классы	дата	5-9 классы	дата	10-11 классы	дата
Общешкольные	КТД «Салют Победы»	1-9.05	КТД «Салют Победы»	1-9.05	КТД «Салют Победы»	1-9.05

е дела	Торжественное поднятие флага	6, 13, 20,	Торжественное поднятие флага	6, 13, 20,	Торжественное поднятие флага	6, 13, 20,
	Торжественный вынос флага	3, 10, 17,22	Торжественный вынос флага	3, 10, 17,22	Торжественный вынос флага	3, 10, 17,22
	Музейные уроки к Международному дню музеев	15-20.05	Музейные уроки к Международному дню музеев	15-20.05	Музейные уроки к Международному дню музеев	15-20.05
Предметно-пространственная среда	Выставка рисунков, газет «Победа деда – моя Победа»	1-8.05	Выставка рисунков, газет «Победа деда – моя Победа»	1-8.05	Выставка рисунков, газет «Победа деда – моя Победа»	1-8.05
Работа с родителями	Встреча родителей и детей «группы риска» с социальным педагогом «Подросток и лето»	15-19.05	Встреча родителей и детей «группы риска» с социальным педагогом «Подросток и лето»	15-19.05	Встреча родителей и детей «группы риска» с социальным педагогом «Подросток и лето»	15-19.05
	Классные родительские собрания «Итоги учебного года»	20-22	Классные родительские собрания «Итоги учебного года»	20-22	Классные родительские собрания «Итоги учебного года»	20-22
Самоуправление	Подведение итогов работы за год	20-22	Заседание совета старшеклассников 8-9 классы	7, 14, 21	Заседание совета старшеклассников	7, 14, 21
			Подведение итогов работы за год	20-22	Неделя радуги» 11 класс	20-22
					Подведение итогов работы за год	22-25.05
Профилактика и безопасность	Мероприятие «Внимание – дети!»	В течение месяца	Мероприятие «Внимание – дети!»	В течение месяца		
Профориентация	Акция поздравления ветеранов «Мы этой памяти верны» (поздравление ветеранов)	1-8.05	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года	Единый профминимум «Россия. Мои горизонты»	В течение года
	Анкетирование «Занятость в летние каникулы»	22-26.05	Анкетирование «Занятость в летние каникулы»	22-26.05	Анкетирование «Занятость в летние каникулы»	22-26.05
/вариативный модуль/ Школа-территория здоровья	Соревнования ГТО	15-19.05	Соревнования ГТО	15-19.05	Соревнования ГТО	15-19.05

модули	1-11 класс	
Школьный урок	Планирование воспитательного компонента урока (кл. руководители)	В течение года
	Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся (кл. руководители)	В течение года
Внеурочная деятельность	Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в школе осуществляется в рамках выбранных обучающимися курсов.	По отдельному расписанию
Внешкольные мероприятия	Мероприятия по плану работы классных руководителей, учителей-предметников и социальных партнеров	В течение года
Социальное партнерство	По плану работы социальных партнеров	В течение года
Классное руководство /вариативный модуль/ Детские общественные объединения	Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	По графику инструктажей
	Организация участия класса в общешкольных делах	В течение года
	Работа по плану классного руководителя	В течение года
	По плану работы детских общественных объединений	В течение года

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Изучение государственной символики РФ			
1	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, курсов или модулей с целью организации изучения государственной символики РФ (разделы «Планируемые результаты», «Содержание учебного предмета», «Тематическое планирование»)	Август	Заместитель директора по ВР, руководители МО, педагоги
2	Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители МО, педагоги
3	Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители МО

Воспитательная работа			
1	Образовательные события, посвященные празднованию Дня Государственного флага Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, классные руководители
2	Образовательные события, посвященные празднованию Дня Государственного герба Российской Федерации	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, классные руководители
3	Образовательные события, посвященные празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	Декабрь	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, классные руководители
4	Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним (с соблюдением требований, установленных Федеральным конституционным законом о Государственном гимне РФ)	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, классные руководители
5	Подготовка и проведение классных часов «Разговоры о важном» на тему «Государственные символы Российской Федерации»	В течение года	Классные руководители
Использование государственной символики РФ в образовательном процессе			
1	Оформление информационных стендов, посвященных государственной символике Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР
2	Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, классные руководители
3	Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, классные руководители
4	Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с	В течение	Заместитель директора по ВР,

	календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	года	советник директора ВР
5	Использование государственной символики Российской Федерации во время школьных спортивных соревнований	В течение года	Заместитель директора по ВР, советник директора ВР, ответственный за проведение спортивно-массовой работы

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

2.3.1. Консультирование

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Не реже 1 раза в четверть	Учителя, заместитель директора по УВР, ЗВР, медсестра
Подготовка и вручение раздаточного материала	Не реже 1 раза в четверть	Учителя, заместитель директора по УР, ЗВР, медсестра
Индивидуальное обсуждение текущих вопросов	В течение года	Директор, ЗУР, ЗВР, учителя
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	ЗУР, ЗВР, классные руководители

2.3.2. План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний

Тема	Срок	Ответственный
Общешкольные родительские собрания		
Результаты работы школы за 2022/23 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2023/24 учебном году	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, ЗВР

Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	Декабрь	Заместитель директора по УВР, директор школы, педагог-психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул	Май	Директор, заместитель директора по УВР, медсестра
Классные родительские собрания		
1-й класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе. Реализация ООП по новому ФГОС НОО»	1-я четверть	Классный руководитель, педагог-психолог
2-й класс: «Система и критерии оценок во 2-м классе»		Классный руководитель
1–4-е классы: «Профилактика ДТП и соблюдение правил дорожного движения»		Классные руководители 1–4-х классов, инспектор ГИБДД (по согласованию)
5-й класс: «Адаптация учащихся к обучению в основной школе. Реализация ООП по новому ФГОС ООО»		Классный руководитель, педагог-психолог
6-й класс: «Культура поведения в конфликте»		Классные руководители, педагог-психолог
7-й класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классный руководитель
8-й класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Классный руководитель, педагог-психолог
9-й и 11-й классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Классные руководители
1–11-е классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»	2-я четверть	Классные руководители 1–11-х классов
1–11-е классы: «Причины снижения успеваемости учащихся и пути их устранения»		Классные руководители 1–11-х классов, педагог-психолог
9-й и 11-й классы: «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников»		Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов

1–11-е классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»	3-я четверть	Классные руководители 1–11-х классов, педагог-психолог
4-й класс: «Возрастные особенности учащихся»		Классные руководители, медсестра
5–9-е классы: «Профилактика зависимостей детей»		Классные руководители 5–9-х классов
10-й класс: «Профессиональное самоопределение учащихся»		Классный руководитель
9-й и 11-й классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители 9-х и 11-х классов
8–11-е классы: «Социально-психологическое тестирование школьников»	4-я четверть	Классные руководители 8–11-х классов
7-й и 8-й классы: «Профилактика правонарушений»		Классный руководитель, инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)
9-й класс: «Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка»		Классный руководитель
1–11-е классы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		Классные руководители 1–11-х классов
9-й и 11-й классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		Классный руководитель
Параллельные классные родительские собрания		
4 «А» и 4 «Б» классы: «Подготовка к выпускному»	Май	Классные руководители
Собрания для родителей будущих первоклассников		
Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Директор, классный руководитель
Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	Июнь	Директор, классный руководитель, педагог-психолог
Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		Директор, классный руководитель

2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности

2.4.1. Психолого-педагогическое сопровождение

Психолого-педагогическое сопровождение, как систематическая деятельность педагогов-психологов, социальных психологов, администрации, классных руководителей направленная на сохранение, укрепление, развитие в социально-педагогическом пространстве образовательного учреждения, выступает как комплексная технология, как особая культура поддержки и помощи всем участникам образовательного процесса в решении задач развития, обучения, воспитания и социализации. Реализация психолого-педагогического сопровождения может обеспечить повышение эффективности образовательного процесса в целом.

План работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год

Контингент	Вид деятельности	Предполагаемые формы и методы	Цели и задачи	Сроки	Выход
1. Диагностика					
1 класс	Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе.	Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика	Выявление детей группы риска, неготовых или имеющих низкий уровень готовности к школьному обучению.	2-3 недели сентября	Аналитическая справка, выступление на родительских собраниях, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
1 класс	Диагностика уровня адаптации первоклассников к обучению в школе	Наблюдение, групповая и индивидуальная диагностика	Определение успешности прохождения адаптационного процесса, выявление детей, испытывающих трудности адаптации.	1-2 неделя октября	Аналитическая справка, выступление на родительских собраниях, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
5 класс	Диагностика уровня адаптации пятиклассников	Групповая диагностика	Определение уровня адаптации учащихся к среднему звену, выявление детей, испытывающих трудности в процесс	2-3 неделя октября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий

			адаптации.		
10 класс	Диагностика адаптации десятиклассников к обучению в старшем звене, особенности межличностного взаимодействия со сверстниками и взрослыми	Групповая диагностика старшекласников	Выявление учащихся с недостаточным уровнем адаптации.	2-3 неделя октября	Аналитическая справка, рекомендации родителям и педагогам, организация и проведение занятий
8-11 класс	Изучение профессиональных предпочтений, профессиональных склонностей учащихся 8-11 классов	Групповая диагностика	Оказание помощи учащимся в выборе профиля дальнейшего обучения и будущей профессии.	3-4 неделя ноября 1 неделя мая	Рекомендации учащимся, родителям, классным руководителям
2-11 класс	Диагностика с целью определения психологического климата в классных коллективах и среде сверстников.	Групповая диагностика	Выявление неблагополучия в классе, с целью своевременной коррекции для сохранения и укрепления психологического благополучия и психического здоровья обучающихся, а также формирования коммуникативных навыков в разновозрастной среде	декабрь	Организация и проведение занятий, индивидуальных консультаций. Рекомендации родителям и педагогам, заполнение журнала
4 класс	Выявление ожиданий учащихся по отношению к	Групповая диагностика	Коррекция ожиданий учащихся с целью создания психолого-педагогических	3-4 неделя апреля	Справка по результатам диагностики, рекомендации родителям, классным

	предстоящим переменам, готовность к переходу в среднее звено		условий для успешного прохождения адаптационного процесса.		руководителям
1-11 класс	Мониторинг УУД по запросу. Диагностика познавательной, эмоционально-волевой сфер по запросу педагогов, родителей, администрации (коррекционная работа по результатам диагностики)	Скрининговая диагностика. Диагностические процедуры по запросу (индивидуальные, наблюдение)	Получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности УУД. Выявление проблем в развитии детей с целью их дальнейшей коррекции в течение года по мере необходимости Оформление запроса в «Журнал консультаций».	В течение года по запросу	Рекомендации родителям, классным руководителям, учителям предметникам, организация коррекционной работы.
9,11 классы	Диагностика уровня тревожности учащихся 9-х, 11-х классов при подготовке к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Групповая диагностика	Выявление учащихся с повышенным уровнем тревожности, формирование коррекционных групп для оказания психологической поддержки.	3-4 неделя декабря 1-2 неделя мая	Организация и проведение занятий на снятие эмоционального напряжения, повышения уверенности в себе
1-9 класс	Диагностика учащихся на ПМПк	Индивидуальная диагностика	Определение уровня развития познавательной сферы, нарушений эмоционально-волевой сферы с целью определения программы обучения.	в течение года	Психолого-педагогическое представление, Планирование индивидуальной/подгрупповой работы.
2.Индивидуальная/подгрупповая коррекционно-развивающая работа					
1,5, 10 классы	Индивидуальная/подгрупповая	Игры и игровые упражнения,	Создание психолого-педагогических условий для	В течение года	Заполнение документации (журнал), рекомендации

	коррекционная работа с учащимися, имеющими трудности в обучении и адаптации	сказкотерапия, изотерапия, тренинговые занятия.	развития личности и оказание индивидуальной помощи учащимся по выявленным проблемам		родителям и педагогам
Обучающиеся, состоящие на ВШУ и ПДН	Индивидуальная коррекционная работа с учащимися «Группы риска», состоящими на ВШУ и ПДН.	Коррекционноразвивающие индивидуальные занятия, беседы, игры, тренинговые занятия.	Коррекция девиантных форм поведения обучающихся. Создание психологопедагогической среды, способствующей успешному развитию обучающихся.	в течение года	Заполнение документации (журнал), рекомендации родителям и педагогам
Обучающиеся с ОВЗ	Индивидуально – коррекционная работа с учащимися с ОВЗ по программам сопровождения	Реализация коррекционноразвивающих программ для детей, обучающихся по специальной (коррекционной) программе VII вида Реализация коррекционноразвивающих программ для детей,	Проведение коррекционноразвивающих занятий и создание психологопедагогической среды, способствующей успешному развитию обучающихся.	в течение года	Заполнение документации (журнал), выявление динамики развития (сопровождение в рамках ПМПк), оформление рекомендаций для родителей и учителей по работе с конкретным ребенком, ведение индивидуальных обучающихся по специальной (коррекционной) программе VIII вида образовательных маршрутов (ИОМов)
Учащиеся, подвергшиеся буллингу	Индивидуальная работа с обучающимся, коррекционная работа с классом.	Беседы, психологические практикумы, тренинговые занятия.	Сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся, а также формирование	в течение года	Заполнение документации (журнал). Рекомендации обучающимся, педагогам, родителям.

			коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников.		
1-11 классы	Индивидуальные занятия по запросу педагогов с обучающимися с девиантными формами поведения, агрессией и повышенной тревожностью.	Тренинги, беседы	Индивидуальное психологическое сопровождение ребенка, помощь родителям, учителям, разработка рекомендаций. Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся.	в течение года	Заполнение документации (журнал). Рекомендации родителям и педагогам
Педагоги, молодые специалисты	Предотвращение синдрома эмоционального выгорания у педагогов и молодых специалистов	Выступление на совещании, педсовете, тренинги, оформление стендов, наблюдение, консультации	Психологическое сопровождение педагогического коллектива и молодых специалистов	в течение года	Рекомендации, памятки педагогам.
3.Консультирование					
1-11 классы	Индивидуальное консультирование обучающихся. По запросу/итогах диагностики.	Индивидуальная консультация	Укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся.	в течение года	Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации
Родители учащихся 1- 11 классов	Индивидуальное консультирование родителей (детско-родительские	Индивидуальная консультация	Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений	в течение года	Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации

	отношения). По запросу/по итогам диагностики.				
Родители учащихся 1- 11 классов, учащиеся 1- 11 классов.	Консультирование детско-родительской пары / семьи. По запросу/по итогам диагностики.	Консультация детско-родительской пары/семьи.	Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений	в течение года	Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации
Педагоги 1- 11 классов	Индивидуальное консультирование педагогов по запросу	Индивидуальная консультация	Оказание психологической помощи и поддержки.	в течение года	Оформление запроса в «Журнал консультаций», рекомендации
4. Просвещение, профилактика.					
Родители, педагоги	Участие в родительском лектории, родительских собраниях, совместно с педагогами по запросу.	Информационные выступления, мини-тренинг, лекции, анкетирование, беседы, стендовая информация, буклеты, памятки.	Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей	в течение года	Заполнение документации (журнал). Рекомендации, памятки.
Учащиеся, родители, педагоги, соцпедагог	Выступление на классных часах и родительских собраниях по вопросам профилактики аддиктивных форм	Информационные выступления, мини-тренинг, лекция, анкетирование, беседа, стендовая информация.	Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей	в течение года	Заполнение документации (журнал). Рекомендации, памятки.

	поведения, по актуальным вопросам воспитания				
Обучающиеся 1-11 классов, педагоги, родители.	Оформления стенда педагога-психолога	Стендовая информация	Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогов, родителей, обучающихся.	в течение года	Стендовая информация, памятки, рекомендации.
5.Организационно-методическая работа					
Педагог-психолог	Планирование работы	Составление годового плана работы, плана работы на четверть, графика работы, циклограммы.	Планирование деятельности в соответствии с планом школы	Август сентябрь	План работы, график, циклограмма
Педагог-психолог	Планирование и подготовка диагностических мероприятий	Составление плана диагностического обследования, подготовка стимульного и раздаточного материала и т.п.	Организация плановой диагностики	в течение года	План диагностического обследования, стимульный материал
Педагог-психолог	Анализ диагностических мероприятий	Обработка результатов и написание заключений, аналитической справки.	Выявление ситуации развития и планирование коррекционно-развивающей работы	в течение года	Заключения, справки
Педагог-психолог	Планирование и подготовка коррекционно-	Составление плана занятия или программы занятий,	Организация помощи детям, создание психолого-педагогических условий для	в течение года	План занятий, стимульные, раздаточные материалы

	развивающих мероприятий стимульных и раздаточных материалов, и т.п.	подготовка	развития учащихся		
Педагог-психолог	Подготовка материалов к консультированию и просвещению и т.п.	Анализ литературы. Планирование.	Организация консультативной и просветительской деятельности	в течение года	План консультаций
Педагог-психолог	Ведение текущей документации	Заполнение журналов, составление графика работы, справок и т.п.	Организационная деятельность	ежедневно	Заполненные журналы, справки
Педагог-психолог	Ведение документации педагога-психолога	Пополнение нормативно-правовой базы, пополнение базы диагностических методик, коррекционных программ, материалов для родителей и т.п.	Организация рабочего пространства	в течение года	База документации, методик, программ
Педагог-психолог	Оформление тематических стендов, уголков. Оформление кабинета. Ведение документации.	Подбор материалов	Просвещение педагогов, родителей и учащихся	в течение года	Стеновая информация
Педагог-психолог	Систематизация и пополнение	Изучение новинок психологической	Самообразование	в течение года	Библиотека психолога

	библиотеки школьного психолога.	литературы, периодики, методических материалов			
Педагог-психолог	Участие, представление опыта на семинарах, РМО психологов, МО школы, конференциях, советах и т.п. Вебинары.	Выступления	Повышение уровня квалификации	в течение года по запросу	Текст выступления
Педагог-психолог	Самообразование	Посещение библиотеки. Изучение психологической литературы, журналов, газет, психологические сайты.	Повышение уровня квалификации	в течение года	Библиотека психолога
Педагог-психолог	Анализ работы	Составление годового аналитического и статистического отчета	Анализ деятельности работы за год	Май- июнь	Годовой отчет

2.4.2. Деятельность по профилактике правонарушений и безнадзорности

Цель: профилактика правонарушений, преступности и безнадзорности несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения и правовой культуры обучающихся и их родителей (законных представителей).

Задачи:

1. В доступных формах и доступными методами учебной и воспитательной работы способствовать профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся, формированию законопослушного поведения обучающихся.
2. Защищать права и законные интересы несовершеннолетних, которые находятся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.
3. Выявлять детей группы риска, детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, и принимать меры по оказанию им педагогической и психологической помощи.
4. Осуществлять индивидуальный подход к обучающимся и оказывать помощь в охране их психофизического и нравственного здоровья.
5. Осуществлять консультативно-профилактическую работу среди учащихся, педагогических работников и родителей (законных представителей).
6. Всесторонне развивать интеллектуальные, творческие, спортивные и социальные способности обучающихся.

План работы социального педагога в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Виды деятельности	Сроки проведения	ответственные
1.	Корректировка банка данных учащихся, состоящих на ВШК, КДН и ПДН и семей, находящихся в социально опасном положении: - изучение индивидуальных особенностей; - изучение социально-бытовых условий; - изучение социума по месту по месту жительства.	сентябрь	классный руководитель, социальный педагог
2.	Обследование жилищных условий проживания в семьях, находящихся в социально опасном положении.	в течение года	классный руководитель, социальный педагог
3.	Текущие и контрольные посещения семей. Посещение по запросу, оформление характеристик.	в течение года	классный руководитель, социальный педагог

4.	Организация индивидуальной профилактической работы с родителями и детьми, находящимися в социально опасном положении.	в течение года	классный руководитель, социальный педагог, психолог
5.	Просветительская работа по вопросам воспитания, психологических особенностей детей, гражданских прав детей, прав и обязанностей родителей. Пропаганда ЗОЖ.	в течение года	классный руководитель, социальный педагог, психолог
6.	Консультация родителей по разным рода социально-педагогическим проблемам.	в течение года	ЗВР, классный руководитель, социальный педагог, психолог
7.	Оказание методической помощи родителям по работе с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.	в течение года	психолог, классный руководитель, социальный педагог
8.	Участие в заседаниях Совета профилактики с рассмотрением социально-педагогических проблем в семьях, касающихся детей.	один раз в триместр	ЗВР, классный руководитель, социальный педагог, психолог
9.	Информирование родителей о постановке на временный учёт их детей.	в течение года	ЗВР, классный руководитель, социальный педагог
10.	Организация занятости учащихся во внеурочное время	в течение года	ЗВР, классный руководитель, социальный педагог
11.	Осуществлять контроль за посещаемостью и посещаемостью занятий учащимися	в течение года	классный руководитель, социальный педагог
12.	Индивидуальная работа с учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	в течение года	классный руководитель, социальный педагог, психолог. По мере необходимости привлекать инспектора ПДН
13.	Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимоотношения со сверстниками.	в течение года	классный руководитель, социальный педагог
14.	Выявления проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального	в течение года	классный руководитель,

	поведения подростков.		социальный педагог
15.	Проведение педагогических рейдов на квартиры учащихся, состоящих на учёте, беседы с родителями, установление причин отклоняющего поведения. Оказание консультативной помощи учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.	в течение года по мере необходимости	классный руководитель, социальный педагог
16.	Выступление на родительских собраниях по темам: - «Совместное проведение свободного времени»; - «Личный пример родителей»; - «Профилактика правонарушений»; - «Ответственность родителей за воспитание детей»; - «Вредные привычки детей и родителей»; - «Как помочь подростку не попасть под влияние табакокурения, алкоголя и наркотиков»; - «Родителям о правах детей и обязанностях родителей»	в течение года	классный руководитель, социальный педагог с привлечением специалистов

План работы КОГОБУ СШ с УИОП №1 города Котельнича по профилактике правонарушений и безнадзорности учащихся школы на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Участники	Срок проведения	Ответственный
1	Инструктажи о безопасном поведении учащихся, распространение памятки по безопасности	1-11	Сентябрь, декабрь, март, май	Директор школы, классные руководители Учитель ОБЖ
2	День юнармии, День волонтера	2-7	Каждый месяц	ЗВР, педагог, ответственный за направление
3	Единый урок ОБЖ	1-11	сентябрь	Учитель ОБЖ классные руководители
4	Анкетирование «Занятость учащихся»	1-11	сентябрь	Классные руководители
5	Встреча с сотрудником РОВД, КДН, ГИБДД	3-11	сентябрь	ЗВР, социальный педагог, ответственный за направление
6	Открытый урок по Гражданской обороне	1-11	октябрь	Учитель ОБЖ классные

				руководители
7	Анкетирование «Досуг моего ребенка»	1-11	октябрь	ЗВР
8	Встречи с инспектором линейной полиции (профилактика ЖД происшествий)	1-11 классы	В течение года	социальный педагог
9	Анкетирование «Проблемы современных семей»	2-4	ноябрь	психолог
10	Информационные часы по профилактике табакокурения, употребления алкоголя «Ступени, ведущие вниз»	7-11	ноябрь	ЗВР
11	Совет профилактики	1-11 (выборочно)	ноябрь	Социальный педагог, ЗВР
12	Встреча с врачом педиатром, медработником школы	1-11	В течение года (по плану)	Социальный педагог
13	День здоровья, олимпийские игры, первенства школы по пионерболу, волейболу	5-11	В течение года (по плану)	Демина Е.А.
14	Приглашение к разговору - встреча с сотрудником КДН, ПДН	1-11 (выборочно)	декабрь	ЗВР, социальный педагог
15	Игра-викторина «Знатоки права»	3-4	декабрь	ЗВР
16	Анкетирование «Поощрение и наказание в семье»	1-11	февраль	Психолог
17	Встреча с врачом наркологом	9-11	январь	Социальный педагог
18	Социальная акция «Береги себя для жизни!»	1-11	февраль	ЗВР, классные руководители, психолог
19	Психологическое тестирование «Роль наркотиков для подростка»	7-11	февраль	Психолог
20	Совет профилактики	1-11 (выборочно)	февраль	Социальный педагог, ЗВР
21	Правовая игра «Ты не прав, если ты не знаешь прав»	7-11 (выборочно)	март	ЗВР, Юдинцева Н.В.
22	Марафон «Добрая Вятка»	1-11	апрель	ЗВР
23	«Открытый микрофон» -беседа с сотрудником КДН, РОВД, ГИБДД, прокуратуры	1-11 (выборочно)	май	ЗВР, социальный педагог

24	Совет профилактики – занятость учащихся «группы риска» в летний период		май	Социальный педагог
	<i>Родители:</i>			
1	Встреча психолога и социального педагога школы с родительской общественностью	1-11	В течение года	Психолог Социальный педагог
2	Анкетирование «Социальный уровень семьи» Постановка неблагополучных семей на профилактический учет	1-11	сентябрь	Социальный педагог
3	Встречи классного руководителя, учителей-предметников с родителями	1-11	В течение года	Классные руководители
4	Классные родительские собрания на тему профилактики	1-11	В течение года	Классные руководители
5	Походы выходного дня, поездки, праздники	1-11	В течение года	Классные руководители
6	Практический семинар «Наши дети нуждаются в защите»	5-7	Февраль	Социально- психологическая служба
7	Посещение квартир с целью обследования условий воспитания	1-11	В течение года	Классные руководители
8	Публичный доклад директора школы-общешкольный родительский лекторий	1-11	апрель	Администрация школы
9	День открытых дверей для родителей	1-11	апрель	Администрация школы
10	Анкетирование «Занятость ребенка в летний период»	1-11	май	Социальный педагог

В целях профилактики правонарушений, преступности и безнадзорности несовершеннолетних, школа сотрудничает с КДН и ЗП Администрации г. Котельнича Кировской области и МО МВД России «Котельничский»

**План совместной работы
КОГОБУ СШ с УИОП №1 г. Котельнича Кировской области
и КДН и ЗП Администрации г. Котельнича Кировской области по профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних на 2023-2024 год**

Задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Взаимодействие школы с КДН и ЗП и планирование работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Январь	Администрация школы
2	День инспектора	Январь	ЗВР, социальный педагог, специалист ПДН
3	Сверка банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в КДН и ЗП	Февраль	ЗВР, социальный педагог, специалист КДН и ЗП
4	Совет профилактики	Февраль	ЗВР, комиссия по профилактике, специалист по КДН и ЗП
5	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - многодетные - малообеспеченные - социально - неблагополучные	Январь-февраль	ЗВР, социальный педагог
6	Выявление обучающихся систематически или эпизодически не посещающих школу, требующих внимания и контроля.	В течение года	Классные руководители, ЗУР

	Контроль за посещением обучающихся, требующих особого педагогического внимания.		
7	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, состоящих на контроле, проведение профилактических бесед. Посещение квартир - обследование условий жизни и воспитания учащихся	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
8	Индивидуальная работа с данной категорией обучающихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений.	В течение года	Социально-психологическая служба школы
9	Встреча с сотрудником РОВД	Февраль	ЗВР, социальный педагог
10	Дисциплинарные линейки	В течение года	Администрация школы
11	Профилактическая акция «Знай и соблюдай закон»	Февраль-март	Специалист КДН и ЗП, ЗВР, социальный педагог
10	Общешкольный родительский лекторий с приглашением специалиста КДН и ЗП Администрации г. Котельнича, врача нарколога, специалиста из ЦСОН	Апрель, сентябрь	Администрация школы, специалист КДН и ЗП
11	Круглый стол «Жизненные приоритеты подростков»	Март	ЗВР, социальный педагог
12	Анкетирование «Проблемы проблемных семей»	Февраль	Психолог школы
13	«Приглашение к разговору» - встреча учащихся с сотрудником КДН и ЗП, ПДН	Апрель-май	Социальный педагог, специалист КДН и ЗП
14	Выявление детей "группы риска", детей с девиантным поведением, детей из неблагополучных и малообеспеченных семей.	В течение года	Классные руководители
15	Единый классный час «Детские конфликты – взрослая жестокость»	Май	Классные руководители
16	Совет профилактики	Май	ЗВР, социальный педагог
17	Проведение межведомственных рейдов в микрорайоне и по месту жительства	В течение года	Социальный педагог, специалист КДН и ЗП

18	Встреча с сотрудником РОВД, с врачом наркологом	Сентябрь	ЗВР, социальный педагог
19	Видеолекторий «Правонарушение, преступление и подросток»	Октябрь	ЗВР, специалист КДН и ЗП
20	Гражданский форум «Школа – территория закона»	Ноябрь	ЗВР
21	Декада по предупреждению социальных правонарушений в подростковой среде совместно с РОВД, КДН и ЗП	Ноябрь	ЗВР, социально- психологическая служба школы, специалист КДН и ЗП
22	Психологические тренинги	В течение года	Психолог
23	Совет профилактики	Ноябрь	ЗВР, социальный педагог
24	Беседы, лекции по ЗОЖ, предупреждению асоциального поведения учащихся	В течение года	Медработник школы, социальный педагог
25	Большой родительский совет «Организация досуга подростка» Публичный доклад директора школы	Ноябрь - декабрь	Администрация школы
26	Участие в заседаниях КДН и ЗП в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений	В течение года	Социальный педагог, специалист КДН и ЗП
27	Диагностирование учащихся Занятость во внеурочное время (каникулярное и вечернее)	В течение года	Классные руководители
28	Сверка банка данных несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Декабрь	Социальный педагог

**План совместной работы
КОГОВУ СШ с УИОП № 1 г. Котельнича Кировской области и МО МВД России «Котельничский» на 2023-2024 учебный год
по профилактике правонарушений несовершеннолетних**

Цель:

- предупреждение и профилактика правонарушений среди учащихся;
- формирование навыков общения в социуме;
- оказание социальной помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, организация их реабилитации и адаптации в обществе.

Задачи:

- выявление психологических, медицинских, педагогических и правовых проблем несовершеннолетних;
- устранение причин, негативно влияющих на успеваемость, посещаемость и поведение несовершеннолетних в школе;
- оказание помощи семье в решении проблем, связанных с воспитанием и образованием несовершеннолетних;
- привлечение несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, во внеурочную деятельность.

№	Мероприятие	Сроки проведения Отметка о выполнении	Ответственный
1	Анкетирование с целью выявления учащихся «группы риска» Диагностика «социальный уровень семей»	сентябрь	Психолог Социальный педагог
2	Постановка на профилактический учет учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	сентябрь	Инспектор ПДН ЗВР Социальный педагог
3	Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	Классные руководители
4	Координация работы классных руководителей, социально-педагогической службы школы и города, сотрудников ПДН, КДН	В течение года	ЗВР
5	Выявление социально неблагополучных семей	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
6	Комплектование объединений дополнительного образования. Организация внеурочной деятельности учащихся «группы риска»	сентябрь	ЗВР
7	Анкетирование «Занятость школьников во внеурочное время»	сентябрь	ЗВР
8	Разработка и распространение памяток по профилактике безнадзорности, табакокурения, наркомании	В течение года	ЗВР Социальный педагог
9	Беседа на тему «Жить в мире с собой и другими»	октябрь	ЗВР психолог Социальный педагог
10	Анкетирование «Проблемы проблемных семей»	ноябрь	психолог
11	Информационные часы по профилактике табакокурения, употребления алкоголя «Ступени, ведущие вниз»	ноябрь	ЗВР

			Социальный педагог Классные руководители
12	Расширенный совет профилактики с приглашением специалистов служб по проблеме профилактики	декабрь	Администрация школы
13	Тренинг «Пути преодоления конфликта»	декабрь	Психолог ЗВР
14	Игра-викторина «Знатоки права»	декабрь	ЗВР
15	Тематические классные часы «Гражданская и правовая ответственность за проявление экстремизма»	Декабрь Апрель	Классные руководители
16	Круглый стол с детьми «группы риска» «Я в ответе за свои поступки?»	январь	Социальный педагог
17	Организация и проведение социологического опроса «Отношение современной молодежи к наркомании»	январь	ЗВР Социальный педагог Совет старшеклассников
18	Социальная акция «Береги себя для жизни!» профилактика суицида	февраль	ЗВР Социальный педагог
19	Совет профилактики совместно с сотрудниками МО МВД	В течение года	Инспектор ПДН ЗВР социальный педагог
20	Правовая игра «Ты не прав, если ты не знаешь прав»	март	ЗВР Ответственный за направление
21	Анкетирование «Жизненные приоритеты подростков»	март	ЗВР Психолог
22	Видеолекторий «Законы родительской истины»	апрель	ЗВР Сапожникова О.Г.
23	Совет профилактики	В течение года	ЗВР социальный педагог
24	День инспектора	В течение года	Инспектор ПДН ЗВР Социальный педагог
25	Профилактические акции совместно с МО МВД России «Котельничский»	В течение года	МО МВД России «Котельничский» ЗВР
26	Диагностика «Занятость учащихся в каникулы»	В течение года	ЗВР
27	Приглашение к разговору (встречи с инспектором ПДН, КДН, ОГИБДД)	В течение года	ЗВР Социальный педагог
28	Оформление уголков безопасности в классах	В течение года	Классные руководители

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

№	Мероприятие	Ответственный
1	Лекция «Терроризм – глобальная проблема современности»	Зам. директора по безопасности
2	Тестовое задание «Как не стать жертвой преступления»	Классные руководители
3	Классные часы на темы: «Что такое терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	Классные руководители, педагог-психолог
4	Семинар «Виды террористических актов»	Зам. директора по безопасности
5	Учения «Правила поведения в ситуациях с захватом заложников»	Зам. директора по безопасности
6	Игра-тренинг «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	Педагог-психолог,
7	Практическое занятие «Правила поведения при взрыве»	Зам. директора по безопасности, классные руководители
8	Дебаты «Защита от терроризма – функция государства или гражданский долг?»	Зам. директора по безопасности
9	Игра-путешествие «Права детей»	Учителя начальных классов
10	Общешкольный урок «Уголовная ответственность за действия террористического характера»	Зам. директора по безопасности, учитель ОБЖ, учитель обществознания
11	Практикум «Средства индивидуальной защиты»	Зам. директора по безопасности
12	Игра «Четкое исполнение команд – залог безопасности»	Зам. директора по безопасности
13	Практикум «Само- и взаимопомощь»	Зам. директора по безопасности, педагог-психолог
14	Лекция «Организация эвакуации при угрозе террористического акта»	Зам. директора по безопасности
15	Беседы по темам: «Ваши действия, если вы оказались заложниками», «Психологические	Классные руководители, педагог-

	особенности поведения в экстремальных ситуациях», «Терроризм как социальное явление и способы борьбы с ним»	психолог
16	Лекция «Организация эвакуационных мероприятий при угрозе террористического акта»	Зам. директора по безопасности
17	Моделирование ситуации «Захват террористами учреждения и действия обучающихся»	Зам. директора по безопасности
18	Практикум «Транспортировка пострадавших на подручных средствах»	Зам. директора по безопасности, классные руководители

2.6. Информационная безопасность детей

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить участие обучающихся в проектах, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР
Обеспечить групповое взаимодействие подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	сентябрь–октябрь	классные руководители, психолог
Направить педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	декабрь	директор
Организовать участие педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	апрель	директор
Провести анализ и по необходимости обновить содержание рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • защиты персональных данных; • информационной безопасности и цифровой грамотности 	май–август	заместитель директора по ВР

<p>Организовать встречи с молодыми лидерами в целях формирования у подростков представлений о социальной ответственности за деструктивные действия, транслирования социально приемлемых ценностей, возможно также привлечение их к обучению и процессам медиации</p>	<p>не реже одного раза в четверть</p>	<p>заместитель директора по ВР</p>
--	---------------------------------------	------------------------------------

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. Подготовка к независимой оценке качества образования

3.1.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение		
<p>Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023/24 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях</p>	<p>Октябрь–май</p>	<p>Заместитель директора по УР, классные руководители</p>
<p>Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
<p>Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; • изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ 	<p>Январь–апрель</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
Кадры		

<p>Проведение инструктивно-методических совещаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022/23 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; • изучение проектов КИМов на 2023/24 учебный год; • изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023/24 году 	<p>Октябрь, апрель</p>	<p>Заместитель директора по УР, руководители МО</p>
<p>Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА</p>	<p>Сентябрь–май</p>	<p>ЗУР, Учителя-предметники</p>
<p>Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; • анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2023–2024 учебный год 	<p>Апрель–июнь</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
<p>Организация. Управление. Контроль</p>		
<p>Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов</p>	<p>Октябрь</p>	<p>ЗУР, классные руководители</p>
<p>Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение собраний учащихся; • изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; • практические занятия с учащимися по обучению технологии 	<p>Октябрь, декабрь, февраль, апрель</p>	<p>ЗУР, классные руководители, учителя-предметники</p>

оформления бланков; • организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий		
Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	До 31 декабря	ЗУР
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	ЗУР
Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	ЗУР
Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	ЗУР
Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	ЗУР
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	1 полугодие	ЗУР
Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	ЗУР
Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор
Информационное обеспечение		
Информировать участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь	ЗУР
Обновить информацию о порядках проведения ГИА на информационном стенде и странице «Государственная итоговая аттестация» на сайте школы	До 2 сентября	Администратор официального сайта
Информировать обучающихся о датах проведения итогового сочинения	До 6 ноября	заместитель директора по

(изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении		УР, администратор официального сайта
Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	ЗУР
Информировать обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	до 1 февраля 2024	ЗУР, администратор официального сайта
Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий понедельник апреля	ЗУР

3.2. Внутришкольный контроль

План внутришкольного инспектирования учебной работы на 2023 – 2024 учебный год

Направления инспектирования					
Организация образовательного процесса	Состояние преподавания учебных дисциплин	Реализация учебных планов и рабочих программ	Качество образовательных результатов(внешняя и внутренняя оценка)	Ведение школьной документации	Инновационная деятельность. Методическая работа
сентябрь					
1. Трудоустройство выпускников 9, 11 класса. Отв. ЗВР 2. Комплектование факультативов, кружков, спортивных секций, объединений внеурочной деятельности. Отв ЗУР,	1. Составление рабочих программ по предметам. Отв. ЗУР 2. Составление планов коррекционной работы по предметам с	1. Согласование и утверждение рабочих программ по предметам, программ факультативов, элективных курсов, внеурочной деятельности. Отв. ЗУР, методсовет	Стартовый уровень навыка чтения учащихся 1-х классов. Отв ЗУР.	Контроль за заполнением классных журналов, личных дел учащихся 1-х классов. Отв. ЗУР	Согласование методических тем педагогов на 2023– 2024 учебный год. Отв. ЗУР, Вековщина О.П.

Направления инспектирования					
Организация образовательного процесса	Состояние преподавания учебных дисциплин	Реализация учебных планов и рабочих программ	Качество образовательных результатов(внешняя и внутренняя оценка)	Ведение школьной документации	Инновационная деятельность. Методическая работа
ЗВР	учащимися с ОВЗ. Отв. ЗУР	2. Утверждение программ индивидуального обучения на дому. Отв. ЗУР, методсовет			
октябрь					
1. Предварительное комплектование 1-х классов. Начало работы школы развития. Отв. директор, ЗУР 2. Адаптация учащихся 10 класса. Отв. педагог – психолог	Составление адаптированных рабочих программ по предметам. Отв. ЗУР		Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Отв. ЗУР	Ведение классных журналов, журналов факультативов, элективных курсов, внеурочной деятельности. Отв. ЗУР, ЗВР	
ноябрь					
1. Контроль за посещением учебных занятий учащихся 9-х классов. Отв. ЗУР 2. Адаптация учащихся 5-х классов. Отв. педагог – психолог 3. Адаптация учащихся 1-х классов. Отв. педагог-психолог		Выполнение рабочих программ за I четверть. Отв. ЗУР	1. Результаты обучения за I четверть (1-11 классы). Отв. ЗУР 2. Качественные результаты работы педагогов по итогам триместра. Отв. ЗУР 3. Результаты обучения учащихся с ОВЗ. Отв. ЗУР	Ведение классных журналов. Итоги I четверти. Отв. ЗУР	
декабрь					
Посещение учащимися	Проектная		1. Результаты	Ведение журналов	1. Результаты

Направления инспектирования					
Организация образовательного процесса	Состояние преподавания учебных дисциплин	Реализация учебных планов и рабочих программ	Качество образовательных результатов(внешняя и внутренняя оценка)	Ведение школьной документации	Инновационная деятельность. Методическая работа
факультативов и элективных курсов. Отв. ЗУР	деятельность учащихся 9 классов по предметам (выполнение требований ФГОС). Отв ЗУР		муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам. Отв. ЗУР 2. Результаты административных работ учащихся 9 классов по русскому языку и математике в формате ОГЭ. Отв. ЗУР 3. Результаты административной работы по математике в формате ЕГЭ. 11 класс. Отв. ЗУР 4. Результаты итогового сочинения в 11 классе. Отв. ЗУР 5. Навык чтения учащихся 1-х классов. Отв. ЗУР	факультативов, элективных курсов, внеурочной деятельности. Отв. ЗУР, ЗВР	инновационной деятельности школы за 2023 год. Отчет РИП. Отв. Спицына В.И. 2. Курсовая подготовка педагогов на 2023-2024 год. Отв. ЗУР, методист
январь					
Выбор экзаменов учащимися 11 класса. Отв. ЗУР, классный		Выполнение рабочих программ за II четверть. Отв. ЗУР	1. Результаты административных работ по предметам по		1. Результаты методической работы ШМО за 1 полугодие

Направления инспектирования					
Организация образовательного процесса	Состояние преподавания учебных дисциплин	Реализация учебных планов и рабочих программ	Качество образовательных результатов(внешняя и внутренняя оценка)	Ведение школьной документации	Инновационная деятельность. Методическая работа
руководитель			выбору учащихся 9-х классов в формате ОГЭ. Отв. ЗУР		2023 – 2024 учебного года. Отв. ЗУР 2. Результаты аттестации педагогов в 2023 году. Отв. ЗУР
февраль					
Выбор экзаменов учащимися 9-х классов. Отв. ЗУР, классные руководители.			Качество знаний учащихся 9-х классов по математике и предметов по выбору (готовность к ОГЭ). Отв. ЗУР		
март					
Предварительное комплектование 10 класса на 2023 – 2024 учебный год. Отв. ЗУР		Выполнение рабочих программ за III четверть. Отв. ЗУР	1.Результаты обучения за III четверть. (1-11 классы) Отв. ЗУР 2. Качественные результаты работы педагогов по итогам четверти. Отв. ЗУР 3.Результаты административных работ по русскому языку и математике в 11 классе в формате ЕГЭ. Отв. ЗУР	Ведение классных журналов. Итоги четверти. Отв. ЗУР, Сапожникова О.Г.	

Направления инспектирования					
Организация образовательного процесса	Состояние преподавания учебных дисциплин	Реализация учебных планов и рабочих программ	Качество образовательных результатов(внешняя и внутренняя оценка)	Ведение школьной документации	Инновационная деятельность. Методическая работа
			4. Качество знаний учащихся 9-х классов по русскому языку (готовность к ОГЭ). Отв. ЗУР		
апрель					
1. Предварительные итоги IV четверти. Работа педагогов по предупреждению неуспеваемости. Отв. ЗУР 2. Результаты обследования учащихся на ТПМПК. Отв. ЗУР, Мельниченко З.М.	Результаты преподавания русского языка, математики, истории, обществознания, географии, биологии, физики, английского языка в 4 – 7 классах (по результатам ВПР). Отв. ЗУР, Якубенко О.И.	Выполнение рабочих программ в выпускных классах. Отв. ЗУР	1. Результаты ВПР 4-7 классы. Отв. ЗУР, Якубенко О.И. 2. Результаты обучения учащихся 1-8, 10 классов по русскому языку, математике, предметам углубленного и профильного изучения. Административные контрольные работы. Отв. ЗУР 3. Навык чтения учащихся 1-4 классов. Отв. ЗУР	Своевременность заполнения классных журналов, журналов факультативов, элективных курсов. Отв. ЗУР	Профессиональные достижения педагогов за 2023– 2024 учебный год. Анализ листов самооценки. Отв. ЗУР
май					
Допуск к ГИА учащихся 9-х, 11 классов. Отв.	Проектная деятельность учащихся 8 классов	1. Выполнение рабочих программ за IV	1. Результаты аттестации учащихся 9-х, 11 классов за год.	1. Заполнение личных дел учащихся 1-11	1. Выполнение плана инновационной деятельности за 2023 –

Направления инспектирования					
Организация образовательного процесса	Состояние преподавания учебных дисциплин	Реализация учебных планов и рабочих программ	Качество образовательных результатов(внешняя и внутренняя оценка)	Ведение школьной документации	Инновационная деятельность. Методическая работа
администрация	по предметам (выполнение требований ФГОС). Отв. ЗУР	четверть. Отв. ЗУР 2. Выполнение учебного плана и рабочих программ за год. Отв. ЗУР	Отв. ЗУР 2. Результаты обучения за IV четверть и год. (1-8, 10 классы). Отв. ЗУР 3. Качественные результаты работы педагогов по итогам учебного года. Отв. ЗУР 4. Переводная аттестация учащихся с ОБЗ. Отв. ЗУР	классов. Отв. ЗУР 2. Заполнение классных журналов 9-х, 11 классов. Отв. ЗУР 3. Заполнение классных журналов учащихся 1-8,10 классов. Отв. ЗУР	2024 учебный год. Отв. ЗУР, научный руководитель школы. 2. Результаты методической работы ШМО за 2 полугодие. Отв. ЗУР Спицына В.И.
июнь					
Комплектование 10 класса на 2023 – 2024 учебный год. Отв. администрация			Результаты ГИА 9, 11 классов. Отв. ЗУР	Заполнение аттестатов учащихся 9-х, 11 классов, книги выдачи аттестатов. Отв. директор школы	

3.3. Внутренняя система качества образования

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Контроль реализации ООП по ФГОС и ФОП	Октябрь, декабрь	Заместитель директора по УР
Оценка качества образовательных результатов освоения ООП ФГОС и ФОП	1 раз в четверть	Заместитель директора по УР
Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	Октябрь, январь, май	Заместитель директора по УР
Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности по ФГОС и ФОП	Январь, май	Заместитель директора по ВР
Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	Сентябрь	Заместитель директора по УР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Библиотекарь
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Октябрь	Заместитель директора по УР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УР, классные руководители
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности	Ноябрь, декабрь	Заместитель директора по воспитанию и социализации, медсестра

оздоровления часто болеющих учащихся)		
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–11-х классов. Посещение уроков, урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		ЗУР, ЗВР
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		ЗУР, ЗВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–11-х классов		ЗУР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	ЗУР, ЗВР
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Библиотекарь, ЗУР, заведующий хозяйством
Контроль наполнения информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС и ФОП	Февраль	ЗУР
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования и ФОП		ЗУР

Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	Март	ЗУР, руководители методических объединений
Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		ЗУР
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель	ЗУР
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования		ЗУР, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов		ЗУР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	Май	ЗУР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов		ЗУР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		ЗВР, медсестра. психолог
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	ЗУР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		ЗУР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		ЗУР

3.4. Деятельность педагогического совета школы

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития ОО, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития ОО;
- утверждает календарный учебный график;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;
- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования ОО;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

План педагогических советов на 2023-2024 учебный год

№	Тема педсовета	Время проведения	Ответственный
1	Утверждение экзаменов по выбору за курс средней школы	31.01.2024	Директор ЗДУР
2	Утверждение экзаменов за курс основной школы	29.02.2024	Директор ЗДУР
3	Итоги I полугодия. Награждение ведомственными знаками отличия	15.02.2024	Директор
4	Результаты проведения самообследования образовательной организации за 2023 год	12.04.2024	Директор
5	Допуск к государственной итоговой аттестации	15.05.2024	Директор ЗДУР

6	Перевод обучающихся 1-8,10 классов	24.05.2024	Директор, ЗДУР
7	Выпуск обучающихся 11 класса	21.06.2024	Директор, ЗДУР
8	Выпуск обучающихся 9 класса Результаты повторной переводной работы обучающихся с условным переводом	02.07.2024	Директор, ЗДУР
9	Награждение медалями Федерального и регионального уровня выпускников 11 класса	06.07.2024	Директор
10	Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год. Результаты повторной переводной работы обучающихся с условным переводом	29.08.2024	Директор ЗДУР ЗВР Методист
11	Тематический ПС Наградные материалы	01.11.2024	ЗДУР
12	«Итоги работы школы за 1 полугодие» 2023-2024 учебного года	28.12.2023	Директор ЗДУР ЗВР Методист

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.5.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников на 2023-24 уч.г.

	Ф.И.О. учителя	Категория	Дата следующей аттестации
1	Вагина Алина Андреевна	СЗД	01.04.2024
2	Владыкина Наталья Александровна	СЗД	12.09.2024
3	Горынцева Елена Николаевна	В	25.11.2024

4	Изергин Константин Геннадьевич	СЗД	14.02.2024
5	Козлова Лариса Геннадьевна	1	28.10.2024
6	Мельниченко Зинаида Михайловна	СЗД	12.09.2024
7	Смирнова Наталья Евгеньевна	В	28.10.2024
8	Трухина Александра Ивановна	СЗД	12.09.2024
9	Шалагинова Валентина Аркадьевна	СЗД	12.09.2024

3.5.2. Повышение квалификации педагогических работников

План курсовой подготовки на 2023-2024 уч. год

ФИО учителя	должность, предмет	Пройденные курсы (название, дата прохождения) за последние 5 лет	Сроки и направление планируемой курсовой подготовки
Бадальшаева Дина Евгеньевна	директор учитель русского языка и литературы	Документационное обеспечение управления профессиональными стандартами педагогов и сотрудников ОО, 2019 Аудит локального делопроизводства в ОО, 2020 «Система подготовки выпускников к ГИА-11 по русскому языку и литературе»17-29.02.2020 ИРО Менеджмент в образовании: обеспечение развития и эффективной деятельности образовательной организации» (диплом квалификация «Менеджер в сфере образования» 30.04.2020 АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО	ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Пономарева Екатерина Николаевна	Заместитель директора по УР	Цифровая компетентность педагога в XXI веке, 2021 Охрана труда для педагогических и руководящих работников образовательных	ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)

	учитель математики	организаций, 2021 Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя, 2022	
Шалагинова Татьяна Владимировна	Заместитель директора по ВР учитель русского языка и литературы	Современные аспекты преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС (модуль: «Формирование единых подходов к оцениванию ВПР по русскому языку»), 2020 Классный руководитель в системе воспитательной деятельности: актуальные компетенции для формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, 2020 Проектирование и реализация программы воспитания в образовательной организации, 2021 Менеджмент в образовании (29.05-28.08.2023) ИРО	
Вековщина Оксана Петровна	методист учитель музыки	Цифровая образовательная среда: новые компетенции педагога, 2021 Современный урок в соответствии с ФГОС среднего общего образования, 2021 Проектирование индивидуальных траекторий развития обучающихся в «Точках роста», 2021 Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе (17-21.10.2022) ИРО; Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (17-21.10.2022) ИРО; Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности (13-18.03.2023)	
Полушина Наталья Николаевна	педагог-организатор		
Владыкина	учитель начальных классов	«Методология и технология реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ в условиях образовательной организации», 2019	

Наталья Александровна		Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО; Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (1-7.03.2023)	
Прокопенко Ольга Алексеевна	начальные классы	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования: содержание и механизмы реализации в учебно-методических комплектах, 2018 Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО; Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (21-25.03.2022) ИРО	ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Суслова Елена Ивановна	начальные классы	«Методика подготовки вожатого Российского движения школьников»2018 Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования: содержание и механизмы реализации в учебно-методических комплектах, 2018 Современные аспекты преподавания математики в условиях реализации ФГОС (модуль «Формирование единых подходов к оцениванию ВПР по математике») 2019 Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО; Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (1-7.03.2023)	ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Хомякова Любовь Петровна	начальные классы	Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования: содержание и механизмы реализации в учебно-методических комплектах, 2018 Охрана труда для педагогических и руководящих работников образовательных	ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)

		<p>организаций, 2021</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (1-7.03.2023)</p>	
<p>Горынцева Елена Николаевна</p>	начальные классы	<p>«Методология и технология реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ в условиях образовательной организации»2018</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования: содержание и механизмы реализации в учебно-методических комплектах, 2018</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (21-25.03.2022) ИРО</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе (4-29.04.2022) ИРО</p>	
<p>Мосеева Тамара Ивановна</p>	начальные классы	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования: содержание и механизмы реализации в учебно-методических комплектах, 2018</p>	
Трухина	начальные классы	<p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя</p>	

<p>Александра Ивановна</p>		<p>(21-25.03.2022) ИРО</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на уровне основного общего образования (1-31.03.2023)</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (1-7.03.2023)</p>	
<p>Прокашева Светлана Павловна</p>	<p>начальные классы</p>	<p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Цифровая образовательная среда: новые компетенции педагога (26-30.09.2022) ИРО</p> <p>Коррекционно-развивающий потенциал современного урока в условиях реализации ФГОС ОВЗ (3-7.10.2022)</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (1-7.03.2023)</p>	<p>ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)</p>
<p>Береснева Ольга Валерьевна</p>	<p>технология</p>	<p>«Актуальные вопросы преподавания технологии в условиях реализации ФГОС» 2018 «Современные подходы к преподаванию курса «Шашки и шахматы» 2020</p> <p>Технологическая подготовка школьников с использованием ресурсов "Кванториума", 2021</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя технологии» ООО Центр развития компетенций Аттестатика» 7.11.2022</p>	
<p>Валова Юлия Владимировна</p>	<p>биология</p>	<p>Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе (4-29.04.2022) ИРО;</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p>	<p>ФГОС СОО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)</p>

		Повышение качества образовательных результатов по биологии на основе анализа оценочных процедур (16-22.02.2023) ИРО	
Ёлкина Александра Владимировна	химия		
Козлова Лариса Геннадьевна	русский язык и литература	<p>«Современные аспекты преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС» 2018</p> <p>Организация деятельности учителя русского языка и литературы с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ, 2021</p> <p>«Организация деятельности учителя русского языка и литературы с учетом изменений ФГОС ОО и введения ФГОС ОВЗ» 15.03.2021 (ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань)</p> <p>«Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности педагога образовательной организации в условиях реализации ФГОС» 21-25.03.2022 (ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань)</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Методика формирования единых подходов к оценке результатов обучения по русскому языку и литературе (итоговое сочинение (изложение), устное собеседование) (14-19.11.2022)</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 12-20.05.2022 (ООО «Региональный центр повышения квалификации» г. Рязань)</p>	
Спицына Вера	русский язык и литература	<p>Методические основы подготовки об-ся к олимпиадам по русскому языку и литературе. 2018</p> <p>Управление методической работой в условиях модернизации регионального</p>	

Ивановна		<p>образования, 2018</p> <p>Методология и технология реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ в условиях образовательной организации, 2018</p> <p>Слово и текст: актуальные проблемы школьной филологии в контексте ФГОС, 2021</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (24-28.10.2022)</p> <p>«Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО» (4.11.23 – 22.11.2023) ООО «Инфоурок»</p>	
Оглоблина Марина Сергеевна	русский язык и литература		
Якубенко Ольга Ивановна	география	<p>Современные аспекты преподавания географии в условиях реализации ФГОС 2018 «Цифровая образовательная среда: новые компетентности педагога» 2020«Психолого – педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе» 2020</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>«Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО» (ООО «Инфоурок» 14.10.2022</p> <p>«Особенности введения и реализации обновленного ФГОС СОО» (31.07.2023-</p>	

		23.08.2023 ООО «Инфоурок»)	
Сычёва Ольга Михайловна	английский язык	<p>«Система подготовки выпускников к ГИА – 11 по иностранным языкам» 2018 «Методология и технология реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ в условиях образовательной организации», 2019 «Система подготовки выпускников к ГИА – 11 по иностранным языкам» 2020</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе (4-29.04.2022) ИРО</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (10-14.10.2022)</p> <p>Повышение качества образовательных результатов по иностранному языку на основе анализа оценочных процедур (6-11.02.2023)</p>	ФГОС СОО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Кузьмина Елена Карповна	английский язык	<p>«Психолого – педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе» 2020</p> <p>«Актуальные вопросы преподавания английского языка в условиях реализации ФГОС» (9.01.2022-02.02.2022 ООО «Инфоурок»)</p> <p>«Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО» (14.11.2022-31.11.2022 ООО «Инфоурок»)</p> <p>«ИКТ – компетентность учителя в цифровой образовательной среде» (январь 2023 «Центр инновационного образования и воспитания», сайт «урок.ру»)</p>	ФГОС НОО и ФГОС СОО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Вековщина Дарья Николаевна	английский язык		ФГОС НОО и ФГОС СОО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Жолобова Лариса Александровна	математика		
Жиганская Татьяна Валерьевна	математика	<p>Коррекционно-развивающий потенциал современного урока в условиях реализации ФГОС ОВЗ (3-7.10.2022) ИРО</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя (9-13.10.2023)</p>	ФГОС ООО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Смирнова Наталия	физика	«Современные аспекты преподавания астрономии в организациях среднего общего	ФГОС ООО и ФГОС СОО

Евгеньевна		<p>и профессионального образования» 2018</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе (4-29.04.2022)</p> <p>Современные аспекты преподавания физики и астрономии в организациях среднего общего и профессионального образования (24-29.10.2022)</p>	(в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Сапожникова Ольга Германовна	информатика	<p>Современные технологии развития высокотехнологичных предметных навыков обучающихся предметной области «Информатика, 2020</p> <p>Обработка персональных данных в образовательных организациях, 2020</p> <p>«Методика и практика преподавания языка программирования Python(в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами)» ЧОУ ДПО «Центр профессиональных инноваций» 10-30.08.2020</p> <p>«Гибкие компетенции проектной деятельности» ФГАУ «Фонд новых форм развития образования» 6.04-30.06.2020</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Повышение качества образовательных результатов по информатике на основе анализа оценочных процедур (6-17.02.2023)</p> <p>«Реализация требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя информатики» 1-31.08.2023 ООО Центр развития компетенций «Аттестатика» г. Тула</p>	
Изергин Константин Геннадьевич	Педагог-организатор ОБЖ	<p>Совершенствование профессиональной компетентности учителя ОБЖ, преподавателя-организатора ОБЖ в условиях реализации ФГОС (28.02-14.03.2022) ИРО</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными</p>	

		<p>возможностями здоровья на уровне основного общего образования (1-31.03.2023)</p> <p>Особенности преподавания курса "Основы безопасности жизнедеятельности" в соответствии с требованиями обновленных ФГОС(6-12.10.2023)</p> <p>«Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (22.11.2022-24.11.2022 ГО и ЧС)</p>	
Селезенева Алина Андреевна	Физическая культура		
Шалагинова Валентина Аркадьевна	история, обществознание	<p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на уровне основного общего образования (1-31.03.2023)</p>	ФГОС ООО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)
Юдинцева Наталья Владимировна	история, обществознание	<p>«Система подготовки выпускников а ГИА – 9 по истории и обществознанию» 2018</p> <p>«Финансовая грамотность» в рамках проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации в 2018-2019 годах», 2018</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (24-28.10.2022)</p>	<p>ФГОС СОО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО);</p> <p>ОВЗ</p>
Демина Екатерина Анатольевна	Физическая культура	<p>Совершенствование профессиональной компетентности учителя физической культуры, тренера-преподавателя в условиях реализации ФГОС, 2021</p> <p>Медиаинтенсив для педагогов (31.10-1.11.2022) ИРО;</p> <p>Коррекционно-развивающий потенциал современного урока в условиях реализации</p>	ФГОС СОО (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)

		ФГОС ОВЗ (3-07.10.2022) Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя ФЧ (21-25.11.2022)	
Мельниченко Зинаида Михайловна	Соц. пед	«Методология и технология реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ в условиях образовательной организации», 2019 Психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса в условиях реализации ФГОС., 2019 Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в основной школе (4-29.04.2022) ИРО	
Вагина Алина Андреевна	логопед	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (21-25.11.2022) ИРО Содержание и организация работы учителя-логопеда в условиях введения ФГОС (7-12.11.2022) ИРО Программа повышения квалификации «Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» 26-30.06.2023 МПГУ г. Москва	ОВЗ (в течение уч. года по графику курсовой подготовки ИРО)

3.5.3. Реализация профстандарта педагога

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Документы и квалификация			
1	Обновление пакета должностных инструкций педагогов	Сентябрь–ноябрь	Директор школы

2	Формирование эффективных трудовых договоров с педагогами, реализующими профильные учебные планы	Октябрь	Директор школы
---	---	---------	----------------

3.6. Нормотворчество

3.6.1. Разработка локальных и распорядительных актов

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
1	Утверждение штатного расписания	Август, Декабрь	Бухгалтер, директор
2	Разработка локальных актов об использовании государственной символики в образовательном процессе	Август	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
3	Составление инструкций по охране труда	Ноябрь–декабрь	Секретарь
4	Приказы об организации участия обучающихся в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Апрель–май	Директор
5	График отпусков	Ноябрь–декабрь	Директор

3.6.2. Обновление локальных актов

№	Наименование документа	Срок	Ответственный
1	Внесение изменений в локальные акты школы в связи с внедрением новых ФГОС НОО, ООО, СОО	Август	Заместитель директора по УР
2	Обновление должностных инструкций	Ноябрь	Директор
3	Положение об оплате труда	Декабрь	Бухгалтер

4	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	ЗВР
---	--	--------	-----

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1.Безопасность

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Оснастить здание техническими системами оповещения	Октябрь	Заведующий хозяйством
2	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Директор
3	Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный по антитеррористической защищённости

4.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный по антитеррористической защищённости
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный по

		антитеррористической защищённости
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Ответственный по антитеррористической защищённости
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Ответственный по антитеррористической защищённости
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный по антитеррористической защищённости
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Ответственный по антитеррористической защищённости
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный по антитеррористической защищённости
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный по антитеррористической защищённости
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный по антитеррористической защищённости

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

План мероприятий по охране здоровья обучающихся

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
2	Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
3	Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
4	Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
5	Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
6	Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании ШМО	Октябрь	Учителя физкультуры
7	Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Директор
8	Диагностические исследования в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УР
9	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УР
10	Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР

11	Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь–май	Заместитель директора по ВР, учитель физкультуры
12	<p>Проводить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осмотр территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; • проверку состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; • осмотр всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; • профилактические беседы по всем видам ТБ; • беседы по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; • тренировочные занятия по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций 	В течение года	Ответственный по антитеррористической защищённости
13	<p>Проверить наличие и состояние журналов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; • учета проведения вводного инструктажа для учащихся; • оперативного контроля; • входящих в здание школы посетителей 	Ноябрь	Директор
14	Продолжить изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности»	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЖ
15	Организовать работу школьной столовой	Ноябрь	ЗВР
15	Организовать горячее питание учащихся льготной категории за бюджетные средства и учащихся за родительские средства на базе школьной столовой	В течение года	Соц. педагог

16	Осуществлять ежедневный контроль за качеством питания	В течение года	Медик
----	---	----------------	-------

4.3. Укрепление и развитие материально-технической базы

4.3.1. Оснащение имуществом

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Составление ПФХД	Июнь–август	Директор, бухгалтер, заведующий хозяйством
Составление графика закупок	Декабрь	Директор, бухгалтер
Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022/2023 учебного года		
Приобрести оборудование, дидактический материал и художественную литературу	Октябрь	Директор, бухгалтер
Выполнить ремонт системы вентиляции в столовой	Октябрь	Директор, бухгалтер, заведующий хозяйством
Выполнить ремонт в кабинетах начальных классов по водоподведению	Июль - август	Директор, бухгалтер, заведующий хозяйством

4.3.2. Содержание имущества

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Материально-технические ресурсы		
Инвентаризация	Октябрь–ноябрь	Директор, инвентаризационная комиссия
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Август	заведующий хозяйством
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Директор, библиотекарь
Организационные мероприятия		
«День благоустройства»	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Директор, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор
Подготовка школы к приемке к новому учебному году	Май–июль	Директор, завхоз
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий хозяйством
Подготовка публичного доклада	С июня до 1 августа	Директор
Подготовка плана работы школы на 2024/2025 учебный год	Июнь–август	Директор, работники школы